

VERBALE DI ACCORDO PREMIO PRODUTTIVITA' ANNO 2020

Con la premessa che ogni miglioramento dell'efficienza aziendale e del servizio non può realizzarsi senza che siano coinvolte in maniera attiva le risorse umane aziendali, rendendo partecipi le stesse, in misura adeguata, dei vantaggi che derivano all'azienda da un rapporto di massima collaborazione, in termini di miglioramento della redditività e dell'andamento economico e produttivo, oltre che di qualità e di rapporto con l'utente/paziente, le parti concordano che il premio produttività venga determinato secondo i principi e le modalità di seguito riportate.

Condizione necessaria ed indispensabile per l'erogazione del premio è che il bilancio consuntivo dell'esercizio 2020 lo consenta, mantenendo un utile post imposte e senza che si determini un risultato negativo d'esercizio (perdita), e, che, non vi siano condizioni ostative rispetto ai costi di personale dell'anno precedente e/o alle norme in materia di personale, non vi sia un aumento dei costi di personale rispetto al triennio precedente. Sarà possibile disporre di un "monte premi produttività" di importo inferiore a quanto stabilito, fino all'importo disponibile in Bilancio, in questo caso le cifre saranno rideterminate utilizzando i parametri di cui al presente accordo.

Il Premio di produttività del **settore farmacie** regolato dal contratto ex Municipalizzate per l'anno 2020 è strutturato con i tre obiettivi che seguono:

- 1) 20% per i servizi forniti alla cittadinanza da parametrare in base alla griglia allegata per i pesi aziendali delle diverse figure.
- 2) 50% del Premio matura a fronte del miglioramento del fatturato dell'anno 2019 da parametrare in base alla griglia allegata per i pesi aziendali delle diverse figure.
- 3) 30% del premio matura a fronte di una progressiva riduzione degli acquisti dai grossisti, rispetto alla media dell'ultimo triennio, da parametrare in base alla griglia allegata per i pesi aziendali delle diverse figure. Sarà corrisposto anche in caso di mantenimento del MOL al valore dell'anno precedente.

L'importo complessivo del premio non potrà superare l'utile netto post imposte e sarà dell'importo di €25.000.

Sarà corrisposto un ulteriore importo pari a € 8.000 destinato a tutti gli operatori delle singole farmacie che superano i singoli obiettivi di fatturato ed al personale amministrativo.

Il premio produttività del **settore servizi** regolato dal contratto Uneba è corrisposto nel caso in cui si registri un aumento di fatturato del settore farmacie e sarà calcolato come segue:

- 1) 50% per i servizi forniti alla cittadinanza dal comparto assistenti sociali.
- 2) 5% per i servizi forniti alla cittadinanza dal comparto psicologi.
- 3) 45% per i servizi forniti alla cittadinanza dal comparto educatori, dall'addetto reception e dall'addetto prenotazioni.

L'importo complessivo del premio non potrà superare l'utile netto post imposte e non potrà essere superiore a € 15.000. La quota di ciascuno sarà parametrata al settore farmacie in quanto nessun importo individuale potrà superare l'altro settore.

La ripartizione del "monte premi produttività" sarà effettuata per ciascuna figura professionale in base a:

- 1) peso aziendale delle diverse figure professionali presenti in azienda in base al livello d'inquadramento,

- 2) effettiva presenza dei dipendenti (non sono considerate assenze le malattie inferiori alla settimana, la maternità obbligatoria e facoltativa ed eventuali aspettative non retribuite).

Dichiarazione a verbale

Le parti convengono e qui ribadiscono che i premi variabili di risultato, in quanto erogati al raggiungimento di predefiniti obiettivi economici di miglioramento della competitività dell'Azienda legati al suo andamento economico, siano da considerarsi soggetti al regime fiscale agevolato ove spettante in ottemperanza delle disposizioni normative ed amministrative applicabili al momento della loro erogazione, sia vigenti che non ancora intervenute.

Il presente accordo potrà essere rivalutato in fase di verifica tra le parti. Le parti, in tal caso, si incontreranno entro il mese di **luglio 2020** per la verifica dell'andamento aziendale e degli obiettivi.

Il presente verbale sarà depositato alla Direzione Provinciale del Lavoro.

Letto firmato e sottoscritto.

SEGRATE SERVIZI SRL

Marina Lovotti

OO.SS.

Lorenzo Masili

Gabriella Dearca

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dr. Leto di Priolo Eduardo

RSA

Gianfranco Maraschi

Segrate, 15 Gennaio 2020

Prot. 70