

SEGRATE SERVIZI SRL

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI ASSISTENTI SOCIALI, DA CUI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI

Art. 1

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio d'idoneità, per l'istituzione di un **elenco di assistenti sociali** cui attingere per il conferimento di incarichi, in regime di rapporto libero professionale, da espletarsi per il Servizio di Tutela Minori e Famiglie facente capo alla SEGRATE SERVIZI SRL.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni. Possono inoltre accedere i soggetti non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale ai sensi delle vigenti norme (D. Lgs. n. 286/1998).

I candidati devono tuttavia possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego. La Società si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni;
- e) non aver riportato condanne penali, né essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- g) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- i) qualora il candidato sia dipendente di altra società partecipata per essere ammesso dovrà fornire la necessaria autorizzazione da parte del suo datore di lavoro ad espletare l'incarico professionale presso la ns. Società.

Devono altresì essere in possesso di:

1. laurea in scienze del servizio sociale o titolo equipollente;
2. iscrizione all'albo professionale;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso. Per procedere ad eventuale affidamento di incarico gli interessati **dovranno essere in possesso di partita IVA.**

Art. 3

Valutazione

I candidati verranno valutati in base agli studi compiuti ed alle esperienze lavorative documentate nel curriculum presentato.

La Commissione esaminatrice, una volta selezionati i candidati idonei all'ammissione alla prova orale, procederà ad un colloquio sulle materie inerenti la professione dell'assistente sociale e sulle capacità di interrelazione, e, successivamente, a stilare un elenco dei candidati ritenuti idonei da utilizzare per gli incarichi libero professionali necessari alla Società.

Nel caso si presenti un solo candidato si procederà ugualmente al conferimento dell'incarico se, a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice, il candidato sarà ritenuto idoneo all'espletamento dell'incarico stesso.

Art. 4 Validità della graduatoria

La graduatoria ha la validità di tre anni, salvo esaurimento della stessa.

Art. 5 Presentazione della domanda: termine e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione, allegata in fac-simile al presente avviso, dovrà essere intestata alla Direzione Personale SEGRATE SERVIZI SRL potrà essere spedita con raccomandata o consegnata manualmente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 17, alla SEGRATE SERVIZI SRL VIA DEGLI ALPINI 34- 20090 SEGRATE (MI)

entro il termine perentorio 08/04/2019

La domanda di partecipazione alla selezione sarà redatta in carta semplice (vedi fac simile allegato al presente avviso) con indicati recapiti telefonici e di posta elettronica, **datata e firmata in originale** (allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità). Dovrà essere allegato curriculum professionale, **firmato e datato**, contenente tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del richiedente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni, le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga rappresentare nel proprio interesse e la fotocopia del titolo di studio.

Non verranno considerate le domande che perverranno oltre tale data, **farà fede la data attestata dal nostro protocollo.**

Alla domanda, per la candidatura, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla procedura, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae in formato europeo datato e firmato e la fotocopia del titolo di studio.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorre nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione veritiera.

Se appartenenti a particolari categorie si dovranno produrre, unitamente alla domanda, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

I portatori di handicap, ai sensi della L. 104/1992, dovranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame.

Ai sensi della Legge n. 125 del 10.4.91 ai candidati di ambo i sessi sono garantite pari opportunità per l'accesso al posto messo a concorso.

Art. 6
Casi di esclusione

Sono esclusi dalla selezione pubblica i Candidati che abbiano inoltrato la domanda di partecipazione oltre il termine previsto.

L'esclusione dalla selezione pubblica di coloro che non siano in possesso dei requisiti prescritti può altresì essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato. Di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessato.

Art. 7
Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore del Personale della società SEGRATE SERVIZI SRL. Eventuali dichiarazioni mendaci saranno perseguibili a norma di legge.

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio della Società, attraverso la valutazione dei curricula dei candidati, nonché delle competenze ed esperienze ivi dichiarate e di un colloquio di approfondimento presso la sede legale in Via degli Alpini, 34

il giorno 15/04/2019 a partire dalle ore 9.30

I concorrenti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione si dovranno presentare a sostenere la prova nella data e nella sede sotto indicata senza alcun preavviso od ulteriore invito. Il candidato che non si presenterà al colloquio in tale data verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla presente selezione. Qualora l'impedimento dipenda da gravi e comprovati motivi potrà far pervenire al Presidente della Commissione, entro il termine della prova, istanza documentata per il differimento del colloquio ad altra data. La Commissione esaminatrice a suo insindacabile giudizio deciderà su tale istanza dandone avviso al concorrente.

I concorrenti dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento.

Per essere considerati idonei occorrerà superare il colloquio con una votazione minima di 21/30.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata sulla base del punteggio riportato dalla prova d'esame e per la valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punteggio conseguito, dei titoli di preferenza.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, la presentazione della domanda costituisce consenso al trattamento da parte dell'Ente dei dati personali inclusi quelli sensibili ai sensi del D.LGS.196/2003 e del GDPR 679/2016.

Il concorrente, prima della sottoscrizione del contratto libero professionale, dovrà sottoscrivere la dichiarazione di insussistenza e di cause di incompatibilità. La Segrate Servizi Srl, ove lo ritenga di accertare l'idoneità fisica e psichica all'impiego può richiedere un certificato comprovante tali condizioni mediante apposita documentazione rilasciata dai competenti Organi sanitari pubblici, con ogni effetto e responsabilità di legge. Il difetto del requisito di idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale in oggetto comporta la risoluzione automatica del contratto individuale di lavoro.

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore del personale nel rispetto del Regolamento e delle vigenti disposizioni in materia.

La graduatoria conserva validità per tre anni dalla data di pubblicazione, fatte salve diverse e successive disposizioni legislative in materia, e sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito. www.segrateservizi.it.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Per chiarimenti ed informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale della Segrate Servizi Srl (tel. 02/2640028) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito della Società: www.segrateservizi.it sezione: "bandi e selezioni" e arà affisso all'albo pretorio del Comune di Segrate per 30 giorni.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del GDPR 679/2016 si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dalla SEGRATE SERVIZI SRL esclusivamente per l'espletamento della presente selezione e per la gestione del rapporto professionale che eventualmente dovesse instaurarsi in esito alla stessa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Titolare del trattamento è la Segrate Servizi Srl, in persona del suo Legale Rappresentante, Amministratore Unico dr. Eduardo Leto di Priolo.

Responsabile del trattamento è il Direttore del Personale Marina Lovotti

SEGRATE SERVIZI SRL

Segrate, 07/03/2019
Prot. 380

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI ASSISTENTI SOCIALI, DA CUI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI

(in carta libera)

Il sottoscritto _____ chiede di poter essere ammesso alla selezione pubblica per l'istituzione di un **elenco di assistenti sociali** da cui attingere per il conferimento di incarichi libero professionali.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto DPR, nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato a _____ il _____;

2) di essere residente in _____ via _____;

3) di essere domiciliato in _____ -CAP _____
via _____ tel _____ (e-mail: _____)
_____) indirizzo al quale devono essere trasmesse le comunicazioni;

4) di essere in possesso del seguente Codice Fiscale: _____ e della seguente Partita IVA: _____;

ed inoltre:

- a) di essere in possesso della cittadinanza _____, di essere in possesso di permesso di soggiorno o domanda di cui si allega copia;
- b) di godere dei diritti politici e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) di avere una sana e robusta costituzione fisica richiesta dalle norme sanitarie in materia di idoneità allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- e) di non aver riportato condanne penali, né essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- f) di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- g) di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- i) qualora il candidato sia dipendente di altra società partecipata per essere ammesso dovrà fornire la necessaria autorizzazione da parte del suo datore di lavoro ad espletare l'incarico professionale presso la ns. Società.

Dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- 1) Diploma di laurea o titolo equipollente
_____ conseguito
presso _____ nell'anno _____ con votazione _____;
- 2) Iscrizione all'Albo unico degli assistenti sociali al N° _____;

Dichiara, inoltre, di accettare senza riserva le condizioni previste dalla presente selezione, delle Leggi e Regolamenti in vigore al momento della nomina e dello statuto della Società Segrate Servizi Srl.

(firma)

Ai sensi del D.LGS.196/2003 e del GDPR 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni il sottoscritto autorizza l'utilizzo dei propri dati personali per le finalità relative al concorso in oggetto e per la gestione del rapporto professionale che eventualmente dovesse instaurarsi in esito alla stessa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici.

(firma)

Allegati obbligatori:

- ✓ fotocopia del documento di identità in corso di validità,
- ✓ curriculum vitae,
- ✓ fotocopia titolo di studio.

Allegati eventuali (cancellare quelli che non interessano):

- ✓ documenti inerenti il permesso di soggiorno,
- ✓ autorizzazione all'espletamento dell'incarico di altra società partecipata.