
BILANCIO DI ESERCIZIO 2017

Informazioni generali sull'impresa

Dati anagrafici

Denominazione: SEGRATE SERVIZI S.P.A.

Sede: VIA DEGLI ALPINI 34 - 20090 SEGRATE (MI)

Capitale sociale: € 127.000

Capitale sociale interamente versato: sì

Codice CCIAA: MI

Partita IVA: 11992270154

Codice fiscale: 11992270154

Numero REA: 0000001514859

Settore di attività prevalente (ATECO): 477310

Società in liquidazione: no

Società con socio unico: sì, COMUNE DI SEGRATE

Società sottoposta a controllo analogo: sì

Stato patrimoniale - Attivo	31/12/2017	31/12/2016
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B) Immobilizzazioni		
I. Immateriali	19.955	13.643
II. Materiali	241.013	134.982
III. Finanziarie	18.072	10.821
Totale Immobilizzazioni (B)	279.040	159.446
C) Attivo Circolante		
I. Rimanenze	1.150.278	1.203.883
II. Crediti	838.846	1.007.639
Totale crediti (C)	1.989.124	2.211.522
III. Attività finanziarie non immobilizzate	0	0
IV. Disponibilità liquide	880.208	714.451
Totale Attivo Circolante	2.869.332	2.925.973
D1) Ratei Attivi	0	0
D2) Risconti Attivi	14.082	13.991
Totale Ratei e Risconti	14.082	13.991
Totale Attivo (Immobilizzazioni+Attivo Circolante+Ratei e Risconti)	3.162.454	3.099.410

Stato patrimoniale - Passivo	31/12/2017	31/12/2016
A) Patrimonio netto		
I. Capitale	127.000	127.000
II. Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III. Riserva di rivalutazione	0	0
IV. Riserva legale	126.532	126.532
V. Riserve statutarie	0	0
VI. Altre riserve	816.782	816.782
VII. Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII. Utile (Perdite) portato a nuovo	0	0
IX. Utile (Perdita) dell'esercizio	108.001	80.588
X. Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale Patrimonio Netto	1.178.315	1.150.902
B) Fondi per rischi e oneri	29.276	19.417
C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	557.490	498.124
D) Debiti	1.397.373	1.430.967
E) Ratei passivi	0	0
Totale Passivo (Patrimonio Netto+Debiti+Ratei Passivi)	3.162.454	3.099.410
	0	0

Conti d'Ordine		
Conti d'Ordine	0	0
Totale conti d'ordine	0	0

Conto Economico	31/12/2017	31/12/2016
A) Valore della Produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	7.439.021	7.291.952
5) altri ricavi	127.377	107.307
Plusvalenze	70	0
Totale valore della produzione	7.566.468	7.399.259
B) Costi della Produzione		
6) per materie prime e prodotti finiti	4.723.177	4.653.273
7) per servizi	844.695	795.645
8) per godimento di beni di terzi	125.031	92.969
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.099.932	1.057.060
b) oneri sociali	285.339	285.434
c) trattamento di fine rapporto	88.647	79.920
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	33.123	34.489
	1.507.041	1.456.903
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammort. immobilizzazioni immateriali	9.226	8.300
b) ammort. immobilizzazioni materiali	59.282	57.077
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0
d) svalutazione crediti in attivo circolante	4.029	4.734
	72.537	70.111
Totale	72.537	70.111
11) variazione rimanenze	53.605	94.221
12) accantonamento per rischi legali	15.000	
13) altri accantonamenti		10.000
14) oneri diversi di gestione	66.492	97.438
Totale costi della produzione	7.407.578	7.270.560
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	158.890	128.699
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti : 4 - Altri	350	462
17) interessi e altri oneri finanziari	-719	-803
Totale proventi e oneri finanziari	-369	-341
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
18 b) rivalutazioni	0	0
19 b) svalutazioni	0	0
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
Risultato prima delle Imposte (A-B+C+D)	158.521	128.358
20) Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate		
a) Imposte correnti	53.091	50.360
b) Imposte differite/anticipate	-2.571	-2.590
	50.520	47.770
21) utile (perdita) dell'esercizio	108.001	80.588

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci,

ai sensi dell'art. 2364 secondo comma del c.c. e dello Statuto l'Amministratore Unico si è avvalso della facoltà di approvare il bilancio entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale in riferimento a particolari esigenze:

- cambio del programma informatico gestionale della Società e conseguente necessità di dedicare particolare attenzione a questa fase di implementazione, pena il rallentamento dell'attività operativa e delle vendite farmaceutiche;
- individuazione di un nuovo soggetto per la gestione di paghe e contributi con criticità da parte del nuovo consulente relativamente alla acquisizione dei dati dal predecessore e difficoltà nella contabilizzazione di ratei diversi e deduzioni al 31/12. Tale cambio è stato reso necessario a seguito della repentina cessazione dell'attività della società (emanazione dell'associazione di categoria alla quale Segrate Servizi aderisce) cui era affidato, fino all'anno scorso, tale compito;
- maggiori aggravii dell'operatività aziendale derivanti dai nuovi adempimenti Anac e sulla cosiddetta "fedeltà fiscale" allargata alle società partecipate (ovvero la nuova forma di controllo tributario sostitutiva degli "studi di settore").

Tutte problematiche che hanno comportato la necessità di esperire specifici controlli in fase di chiusura dell'esercizio. La decisione dell'Amministratore Unico è stata comunicata con lettera del 22.03.2017 prot. 565 al Socio Unico mediante PEC il 28.03.2017 con ricevuta prot.13203.

Il progetto di Bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2017, che viene sottoposto al Vostro esame, assieme alla presente nota integrativa, che ne costituisce parte integrante, evidenzia un utile di euro 108.001 rispetto ad un utile di euro 80.588 dell'esercizio precedente. Con un incremento del 34,02%.

Ciò premesso, passiamo a fornirvi i dati e le indicazioni di corredo, nel rispetto dell'attuale normativa.

Il bilancio chiuso al 31.12.2017 è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice civile, in linea con quelli predisposti dai Principi Contabili Nazionali, aggiornati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), e con l'accordo del Collegio Sindacale, nei casi previsti dalla legge.

La nota integrativa, come lo stato patrimoniale e il conto economico, è stata redatta in unità di euro, senza cifre decimali, come previsto dall'art. 16, comma 8, D.Lgs. n. 213/98 e dall'art. 2423, ultimo comma, del codice civile: tutti gli importi espressi in unità di euro sono stati arrotondati, all'unità inferiore se inferiori a 0,5 euro e all'unità superiore se pari o superiori a 0,5.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;

- gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;

- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

Si precisa inoltre che:

- ai sensi dell'art. 2435-bis, comma 1, del codice civile il bilancio è stato redatto in forma abbreviata poiché i limiti previsti dallo stesso articolo non risultano superati per due esercizi consecutivi di conseguenza la Società è esonerata dall'obbligo di redigere il Rendiconto Finanziario;

- i criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio tengono conto delle novità introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. n. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE. Per effetto del D.Lgs. n. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC;

- ai sensi del disposto dell'art. 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dall'art. 2425 del codice civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del risultato economico. In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione ed informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta;

- la società ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento, ad eccezione del criterio di valutazione delle rimanenze. Il criterio di valutazione utilizzato al 31.12.2016 era il metodo del prezzo al dettaglio con scorporo del margine previsto dall'art. 92 del TUIR, al 31.12.2017 è stato utilizzato il metodo del costo medio ponderato;

- non si sono verificati casi eccezionali che impongano di derogare alle disposizioni di legge;

- la società non si è avvalsa della possibilità di raggruppare le voci precedute dai numeri arabi nel conto economico;

- ai fini di una maggiore chiarezza sono state omesse le voci precedute da lettere, numeri arabi e romani che risultano con contenuto zero nel precedente e nel corrente esercizio;

- non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di stato patrimoniale.

La relazione sulla gestione è stata omessa in quanto ci si è avvalsi della facoltà prevista dall'art. 2435-bis, comma 7, del codice civile:

- non si possiedono azioni proprie, né quote o azioni di società controllanti, neanche per interposta persona o società fiduciaria;
- non si sono né acquistate, né alienate azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti anche per interposta persona o società fiduciaria.

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio ai sensi dell'articolo 2423, comma 1, del codice civile.

La società non controlla altre imprese, neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti, e non

appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata.

La nota integrativa presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di conto economico secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

ATTIVITA' SVOLTA

La società svolge l'attività principale di gestione del servizio Farmaceutico, che consiste nella conduzione delle 4 farmacie comunali, con vendita di medicinali, parafarmaci e prodotti d'igiene e bellezza agli utenti finali e all'A.T.S.

Prevede anche la gestione di Servizi sociali per conto del Comune di Segrate, quali il Servizio di tutela minori, il Servizio di Assistenza ad anziani e/o disabili (S.A.D.) ed il Servizio di prenotazioni ospedaliere.

Il Comune di Segrate ha affidato alla Società la gestione delle quattro farmacie di cui è titolare, sulle quali a suo tempo ha esercitato il diritto di prelazione agli effetti della Legge 475 del 02/04/1968.

I Codici che la Regione Lombardia ha attribuito alle Farmacie sono:

Farmacia Comunale n. 1 di Redecesio = 741, Farmacia Comunale n. 2 del Villaggio Ambrosiano = 634, Farmacia Comunale n. 3 di Milano2 = 974, Farmacia Comunale n. 4 di Lavanderie = 1426.

Il Comune di Segrate ha provveduto ad affidare alla Segrate Servizi S.p.A. altre attività con i seguenti atti amministrativi:

- **Servizio di assistenza domiciliare**, la Società gestisce tale servizio dal 01/03/2006, prima a seguito delibera del Consiglio Comunale CC / 120 /2005 ad oggetto: "Affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare S.A.D., anziani, disabili, invalidi civili e malati terminali alla Società Farmacie di Segrate S.p.a.", poi a seguito della delibera del Consiglio Comunale del 15/12/2011 n. CC / 58 / 2011 ad oggetto: "Affidamento in house del Servizio di assistenza Domiciliare" e successivo contratto di servizio firmato in data 17/01/2012 con una durata di sette anni dal 01/01/2012 fino al 31/12/2018.

- **Servizio integrato minori e famiglie**, la Società gestisce tale servizio dal 01/01/2007, prima a seguito della delibera del Consiglio Comunale del 4/12/2006 n. CC / 58 / 2006 ad oggetto: "Concessione alla Segrate Servizi S.p.A. dei servizi connessi alla funzione minori" con cui l'Amministrazione Comunale ha affidato il servizio per la durata di 5 anni dal 01/01/2007, e, poi, con successiva delibera del Consiglio Comunale del 15/12/2011 n. CC / 58 / 2011 ad oggetto: "Affidamento in house del Servizio Integrato Minori e Famiglia" e contratto di servizio firmato in data 17/01/2012 con una durata di sette anni dal 01/01/2012 fino al 31/12/2018.

Per effetto della delibera di GC 169/2016 del 27/10/2016 ad oggetto: "Indirizzi per l'esercizio finanziario 2016 in merito al contratto di servizio in essere con la partecipata "Segrate Servizi S.p.A." per la gestione del Servizio Minori e progetti collegati" si è determinato un onere economico a carico del Comune pari a € 480.000 (oltre IVA di legge). Quella stessa delibera autorizzava e richiedeva comunque alla Società di sostenere tutti i costi necessari per una gestione funzionale, razionale, efficace ed efficiente del Servizio Minori e dei progetti ad esso collegati ("progetto Ufficio Affidi", "Progetto Novegro", "Progetto Nucleo Sfrattati – Cascina Fra di Sesto" "Progetto Nuclei Familiari fragili con minori a carico – avvio all'autonomia"), imputando direttamente tali costi al Bilancio societario.

La Società gestisce anche il **Servizio Prenotazioni Ospedaliere (S.I.S.S.)** dal 01/02/2011 su richiesta del Comune con costi a carico del bilancio societario dal 2016.

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente; non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, codice civile.

Nel corso del 2017 è stato portato avanti il piano di efficientamento della società sulle basi di quanto era già stato evidenziato l'anno precedente, il programma consisteva nel rilanciare le Farmacie Comunali Segratesi e per far questo è stato necessario rivedere il posizionamento delle stesse sul territorio per renderle più visibili e poter offrire, sia un maggior assortimento di prodotti al fine di aumentare la qualità del servizio, sia una gamma maggiore di servizi offerti per venire incontro alle esigenze dei nostri concittadini.

Emerge infatti in modo sempre più netto che le farmacie rappresentano sul territorio il punto più vicino al cittadino della complessa macchina della salute che comprende ambulatori, centri diagnostici, ospedali ecc. Le farmacie ed in particolar modo quelle comunali, che hanno nel proprio Dna il target di essere un importante servizio per la cittadinanza, sono e diventeranno sempre più in futuro dei piccoli centri polifunzionali per la salute dove si uniranno servizi e consulenze, alle quali si accederà sia per le necessarie prescrizioni mediche, sia per la cura generale della persona ma anche per usufruire di quei servizi che rappresentano il primo passo verso una forma di assistenza più complessa. In particolare ci riferiamo ai servizi per il controllo della pressione, agli elettrocardiogrammi con la telemedicina e alle prenotazioni di visite ed esami presso gli ospedali vicini con la consegna dei successivi referti, oltre all'importante funzione di supporto alle campagne sanitarie di massa coordinate dalla regione.

Per rendere le nostre farmacie più pronte ai compiti istituzionali e a quanto in generale sommariamente sopra descritto è stato necessario mettere un campo un ampliamento degli spazi di ogni singola unità e una migliore localizzazione delle stesse.

Dal 21 marzo 2017 è stata inaugurata la nuova farmacia di Via Borioli angolo Cassanese che oltre ad essere modernamente attrezzata e convenientemente posizionata su una strada di largo passaggio è l'unica Farmacia sul territorio segratese aperta da lunedì a venerdì fino alle ore 22. Questa nuova impostazione ha permesso di incrementare i volumi di vendita della stessa in modo progressivo superando nei mesi l'obiettivo che ci era prefissati d'aumento del 10% di fatturato rispetto a quello ottenuto dalla precedente farmacia comunale nel medesimo quartiere di Lavanderie. Ad aprile 2018 l'obiettivo è stato ampiamente superato in quanto il fatturato registra un +14,60%.

Per poter essere più rapidi nella logistica relativa ai medicinali non immediatamente disponibili, diminuendo lo stock complessivo di merci e ponendo le basi per un minor ricorso ai grossisti farmaceutici è stato avviato a novembre il nuovo magazzino centralizzato per il parafarmaco, convenientemente climatizzato, posizionato in locali di proprietà del Comune di Segrate. Il nuovo magazzino, sito in via degli Alpini 34 in adiacenza alla nostra sede legale ed amministrativa è stato attrezzato con moderni sistemi di stoccaggio ed ha permesso la rinuncia all'affitto di ulteriori spazi precedentemente affittati presso privati.

Seguendo il ns. progetto nel corso dell'anno 2018 è previsto lo spostamento della farmacia del Villaggio Ambrosiano in altra posizione all'interno del quartiere. In accordo con l'amministrazione comunale è stato deciso di posizionarla nel centro del quartiere, nelle immediate vicinanze rispetto all'attuale sede per migliorarne la visibilità e aumentare i servizi al quartiere supportando in modo indiretto anche altre attività commerciali presenti nella frazione. Tale trasferimento permetterà di poter meglio attuare il servizio farmaceutico incrementando nuovi servizi che nell'attuale sede non sono possibili ed avrebbero in ogni caso comportato costosi interventi di riadattamento dei locali.

Nel mese di maggio 2018 concordemente agli indirizzi tesi al risparmio dell'amministrazione comunale la società Segrate Servizi è stata trasformata in società a responsabilità limitata. La trasformazione è ancora in itinere in quanto deve essere registrata dal notaio in questi giorni.

Per completare il programma di modernizzazione ed adeguamento delle nostre strutture nel corso del 2019 verrà spostata anche la farmacia di Mi2 in una nuova posizione più visibile ed avente gli stessi obiettivi della farmacia del Villaggio.

Al termine di questa profonda trasformazione delle sedi e dei servizi offerti dalle nostre farmacie si può affermare che la valorizzazione per patrimonio della Segrate Servizi risulterà di molto aumentato sia per il miglioramento dell'accesso al Servizio Farmaceutico che all'aumento del numero dei servizi prestati ed alla soddisfazione della clientela.

In occasione del trasferimento della sede di Lavanderie, in data 21.03.2017, si è effettuata anche la rotazione di tutti i direttori delle Farmacie Comunali conformemente a criteri di trasparenza e anti-corrruzione.

Per quanto riguarda il Servizio Minori, anche qui si devono registrare delle positività rilevabili sia in termini di qualità del servizio sia in termini di risparmio complessivo per le finanze comunali. La collaborazione con i servizi comunali di assistenza è stata migliorata ed implementata essendo le due realtà unite allo scopo di assicurare assistenza a particolari fasce della popolazione cittadina.

Un breve accenno al servizio Affidato che ormai è veramente uno strumento efficiente ed efficace, ed è stato un successo riuscendo dove molte amministrazioni pubbliche avevano fallito precedentemente. Il servizio affidato registra al 31.12.2017 affidi diretti dei quali 6 full-time e 3 part-time con un risparmio per il bilancio comunale stimato in 180.000 euro ed è un fiore all'occhiello in quanto migliora considerevolmente la qualità della vita dei minori in gravi difficoltà.

Gli utenti seguiti dal Servizio S.A.D. durante l'anno 2017 sono stati 70. E' stata ampliata la gamma dei Servizi offerti per sopperire ad esigenze anche di famiglie meno disagiate.

Il bilancio 2017 si chiude positivamente non solo in termini monetari in quanto registra un aumento dell'utile netto del 34,02%, ma anche in termini di maggior qualità, implementazione dei servizi e di investimenti per il futuro.

Non si segnalano, inoltre fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci del presente bilancio e quelle del bilancio precedente.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati sono coerenti con quelli degli esercizi precedenti e rispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile. Si precisa altresì che vengono illustrati i criteri di valutazione delle sole voci iscritte a bilancio. Il criterio di valutazione delle rimanenze utilizzato al 31.12.2016 era il metodo del prezzo al dettaglio con scorporo del margine previsto dall'art. 92 del TUIR, al 31.12.2017 è stato utilizzato il metodo del costo medio ponderato.

B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le Immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile. In dettaglio:

Migliorie su beni di Terzi

Sono valutate al costo di acquisto ed iscritte nello stato patrimoniale al netto della quota di ammortamento dell'esercizio. La durata utile di tali spese è stata stimata in considerazione del

tempo residuo di utilizzo del bene a cui si riferiscono.

Nella fattispecie si tratta soprattutto di migliorie apportate agli immobili per i quali esistono appositi contratti di locazione di "tipo commerciale" o ad immobili del Comune di Segrate. Nel corso del 2017 sono stati incrementati per euro 13.947.

Costi Pluriennali, franchising, manutenzioni straordinarie e software:

Sono valutati al costo di acquisto ed iscritti nello stato patrimoniale al netto della quota di ammortamento dell'esercizio, quest'ultima calcolata in funzione della stimata residua vita utile del bene.

Nella fattispecie si tratta di oneri pluriennali e software la cui durata è stata valutata in anni 5, attribuendo loro una corrispondente aliquota di ammortamento pari al 20 per cento. Nel corso del 2017 non sono stati incrementati.

B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, compresi gli oneri accessori e i costi direttamente imputabili al bene.

Nel costo dei beni non è stata imputata alcuna quota di interessi passivi.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al Conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono e ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzo degli stessi.

Le immobilizzazioni materiali sono ammortizzate a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene.

Gli investimenti nel 2017 sono stati effettuati per l'acquisto di impianti e macchinari elettrici, arredi, attrezzature computers, altri beni e beni inferiori a euro 516,45 questi ultimi completamente ammortizzati, gli altri ammortizzati con aliquote al 50% per il primo anno.

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

Le immobilizzazioni in corso e gli anticipi a fornitori sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

B) III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE PARTECIPAZIONI VALUTATE AL COSTO

La Società detiene una modestissima partecipazione al CONAI iscritta al costo.

TITOLI

Non risultano titoli iscritti a bilancio.

CREDITI

I crediti, iscritti fra le immobilizzazioni finanziarie, sono relativi a depositi cauzionali su contratti di energia elettrica (contabilizzati secondo quanto riportato sulle fatture emesse dall'Ente con cui è sottoscritto il contratto), a depositi per Contratti di locazione ed a depositi cauzionali versati al Comune di Segrate. La valutazione è stata effettuata secondo il valore di presumibile realizzazione.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C) I - Rimanenze di prodotti finiti e merci.

Il valore delle rimanenze è stato calcolato al costo medio ponderato degli ultimi 3 acquisti, al netto dell'iva, ed è stato effettuato un controllo fisico di tutte le giacenze delle 4 farmacie,

affidato a una ditta esterna. Il valore riportato a bilancio è al netto delle differenze riscontrate con gli inventari fisici, analizzate e ritenute accettabili. Il criterio di valutazione utilizzato al 31.12.2016 era il metodo del prezzo al dettaglio con scorporo del margine previsto dall'art. 92 del TUIR.

C) II - Crediti (art. 2427, nn. 1, 4 e 6; art. 2426, n. 8)

In deroga a quanto disposto dall'art. 2426 del C.C., i crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo, per facoltà prevista dall'art. 2435 bis comma 8 C.C., che corrisponde alla differenza tra il valore nominale dei crediti e le rettifiche iscritte al fondo rischi su crediti (Euro 8.763), portate in bilancio a diretta diminuzione delle voci attive cui si riferiscono.

L'ammontare di questo fondo è stato incrementato, nel corso dell'esercizio, dell'importo di 4.029 euro che è stato iscritto a conto economico alla voce B10d).

C) IV - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

Ratei e risconti attivi e passivi (art. 2427, nn. 1, 4 e 7)

I ratei e risconti sono contabilizzati nel rispetto del criterio della competenza economica facendo riferimento al criterio del tempo fisico e determinati con il consenso del Collegio Sindacale.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il debito per T.F.R. è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno della società nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

In deroga a quanto disposto dall'art. 2426 del C.C. e per facoltà concessa dall'art. 2435-bis comma 8 C.C., i debiti sono iscritti al valore nominale (di estinzione). A tal proposito si evidenzia che non sono stati contratti nuovi debiti a lungo termine (oltre l'esercizio).

Fondi Rischi

I fondi rischi sono destinati a fronteggiare spese e perdite che probabilmente si verificheranno in futuro, ma che traggono origine da eventi specifici manifestatisi nel corso dell'esercizio in chiusura e che vanno, quindi, rilevati nello stesso in ossequio al principio di competenza economica.

Costi e Ricavi

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

Conversione dei valori in moneta estera (OIC n. 26, art. 2426, n. 8-bis e art. 110, c. 3, T.U.I.R.)

Nell'arco dell'esercizio, non sono state contabilizzate operazioni in valuta.

Imposte

L'onere per imposte sul reddito, di competenza dell'esercizio, è determinato in base alla normativa vigente. Le imposte differite e anticipate vengono determinate sulla base delle differenze temporanee tra i valori dell'attivo e del passivo ed i corrispondenti valori rilevanti ai fini fiscali. In particolare le imposte anticipate sono iscritte solo se esiste la ragionevole certezza del loro futuro recupero. Le imposte differite, invece, non sono iscritte qualora esistano scarse

probabilità che il relativo debito insorga.

Le imposte correnti ammontano a 53.091 Euro (IRES 41.293 Euro, IRAP 11.798 Euro).

Principali dati del conto economico

Il conto economico evidenzia un incremento complessivo del valore della produzione del 2,26% (+167.209 euro) passando da 7.399.259 euro a 7.566.468 euro; la voce A1) comprende i ricavi più "tipici" dell'attività (Farmacie, Servizio tutela minori, Servizio S.A.D.), mentre la voce A5) accoglie i proventi residuali, tra i quali meritano menzione i contratti con i fornitori per visual o merchandiser.

Le plusvalenze si riferiscono a frigoriferi dismessi e poi sostituiti in alcune Farmacie.

In particolare l'andamento delle vendite delle Farmacie rispetto all'anno precedente che registra un risultato positivo del +2,31%, così riepilogabile:

farmacie	anno 2017	anno 2016	variazione %	Variazione a valore
f. Redecesio	€ 1.479.793,12	€ 1.358.549	8,92%	€ 121.244,12
f. Villaggio	€ 2.199.588,82	€ 2.238.190	-1,72%	-€ 38.601,18
f. Milano2	€ 1.865.130,96	€ 1.833.081	1,75%	€ 32.049,96
f. Lavanderie	€ 1.229.337,13	€ 1.190.964	3,22%	€ 38.373,13
totale	€ 6.773.850,03	€ 6.620.784	2,31%	€ 153.066,03

L'andamento dell'esercizio precedente 2016 sull'anno 2015 evidenziava un incremento delle vendite del +0,65%.

Per l'unica farmacia che riporta un risultato negativo, la sede del Villaggio, è in programma uno spostamento in nuovi locali nel 2018.

Il M.O.L. dell'anno 2017 è pari al 29,42% con un aumento del +1,16% rispetto all'esercizio precedente. L'indice di rotazione vendite è il 5,9.

L'andamento delle vendite delle Farmacie dell'anno 2018, periodo gennaio/aprile, è così riepilogabile:

farmacie	gennaio/aprile 2018	gennaio/aprile 2017	variazione %	Variazione a valore
f. Redecesio	€ 503.882,00	€ 482.472	4,44%	€ 21.410,00
f. Villaggio	€ 703.115,00	€ 741.681	-5,20%	-€ 38.566,00
f. Milano2	€ 631.499,00	€ 637.135	-0,88%	-€ 5.636,00
f. Lavanderie	€ 477.548,00	€ 416.708	14,60%	€ 60.840,00
totale	€ 2.316.044,00	€ 2.277.996,00	1,67%	€ 38.048,00

I costi della produzione crescono complessivamente del 1,88%, assestandosi a 7.407.578 euro rispetto ai 7.270.560 euro dell'anno precedente; tra di essi si evidenzia un aumento dei costi:

- Per Servizi di 49.050 euro (+6,16%), segue il dettaglio delle differenze:

	anno 2017	anno 2016	differenze	differenze %
contratti assistenza tecnica e manutenzioni e riparazioni	€ 55.332	€ 29.839	€ 25.493	85,44%
supplenze farmacie	€ 326.079	€ 286.204	€ 39.875	13,93%
compensi professionali	€ 22.224	€ 15.646	€ 6.578	42,04%
spese sociali	€ 4.447	€ 3.793	€ 654	17,24%
utenze: luce gas sp cond.li ecc.	€ 31.575	€ 31.171	€ 404	1,30%
utenze telefoniche	€ 14.411	€ 12.580	€ 1.831	14,55%
assicurazioni	€ 14.583	€ 13.720	€ 863	6,29%
postali, trasporti	€ 615	€ 772	-€ 157	-20,34%
pubblicazioni pubblicità	€ 8.423	€ 4.929	€ 3.494	70,89%
quote associative	€ 10.800	€ 7.095	€ 3.705	52,22%
aggiornamenti professionali	€ 1.208	€ 560	€ 648	115,71%
oneri bancari	€ 44.655	€ 38.861	€ 5.794	14,91%
spese x derattizzazione	€ 2.100	€ 1.310	€ 790	60,31%
spese x carburanti	€ 735	€ 789	-€ 54	-6,84%
spese per autovetture	€ 1.823	€ 1.327	€ 496	37,38%
materiali consumo, cancelleria e stampati	€ 6.370	€ 8.063	-€ 1.693	-21,00%
servizio trasporto valori	€ 7.110	€ 2.294	€ 4.816	209,94%
servizio pulizie e rifiuti	€ 13.506	€ 8.606	€ 4.900	56,94%
servizi vari farmacie	€ 7.896	€ 2.600	€ 5.296	203,69%
servizi ufficio	€ 1.624	€ 1.235	€ 389	31,50%
servizio S.A.D.	€ 161.715	€ 166.831	-€ 5.116	-3,07%
servizio tutela minori	€ 89.255	€ 114.629	-€ 25.374	-22,14%
contributi famiglie	€ 17.194	€ 21.787	-€ 4.593	-21,08%
servizio SISS	€ 500	€ 387	€ 113	29,20%
bonus bebè	€ 515	€ 20.617	-€ 20.102	-97,50%
totale	€ 844.695	€ 795.645	€ 49.050	6,16%

I costi che sono stati superiori al passato riguardano soprattutto la prima voce in quanto nel 2017 vi è stata la formazione per il nuovo software "wingesfar" delle Farmacie; la seconda in quanto le supplenze sono aumentate per far fronte agli aumenti delle aperture al pubblico, in particolare l'apertura fino alle 22:00 da lunedì a venerdì della farmacia trasferita in Via Borioli angolo Cassanese. Un cenno merita il Servizio valori il cui costo che è aumentato in quanto la società addetta al ritiro dei valori passa molto più frequentemente nelle Farmacie su richiesta del Collegio Sindacale.

- Per godimento di beni di terzi di 32.062 euro (+34,49%) principalmente per i Contratti stipulati con il Comune di Segrate per atti di concessione per l'occupazione permanente di spazi pubblici per la sede legale dal 01.06.16, per il magazzino centralizzato dal 15.09.2017 e di locazione per la farmacia di Milano2 dal 15.09.2017. Nel complesso la Società ha stipulato Contratti con il Comune che prevedono un esborso su base annua di 44.445,60 euro per canoni d'affitto e concessioni. Per il 2017 I costi relative a tale voce ammontano a 40.008 euro.
- Per il personale di 50.138 euro (+3.44%) rispetto all'esercizio precedente dovuto essenzialmente all'aumento dei costi per il personale del settore minori per l'incremento dell'educativa scolastica concordata con il Comune di Segrate. L'incremento rispetto alla media del triennio precedente si riduce al +1,92% (28.440 euro) ed è conforme agli accordi intercorsi con gli uffici comunali.

Segue il dettaglio ed il raffronto dei costi di personale del periodo 2017/2014 con espressa indicazione del dettaglio delle spese di personale, distintamente individuate fra rapporti di lavoro subordinato e rapporti di natura libero-professionale, al fine della verifica, da parte del Comune, del rispetto delle disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale.

Descrizione	differenze 2017/2016	2017	2016	2015	2014
salari stipendi contributi e ratei relativi al personale dipendente	€ 42.778	€ 1.385.272	1.342.494	€ 1.335.095	€ 1.410.008
TFR personale dipendente	€ 8.727	€ 88.647	79.920	€ 78.541	€ 80.114
altri costi personale dipendente	-€ 1.367	€ 33.122	34.489	€ 37.789	€ 37.354
totale	€ 50.138	€ 1.507.041	€ 1.456.903	€ 1.451.425	€ 1.527.476

media triennio 2016/2014 € 1.478.601
aumento rispetto al triennio € 28.440
aumento del 2017 rispetto al triennio in % + 1,92%

Descrizione	differenze 2017/2016	2017	2016	2015	2014
costi per rapporti di lavoro libero professionale	€ 15.507	€ 560.857	€ 545.350	€ 560.547	€ 582.219

media triennio 2016/2014 € 562.706
diminuzione rispetto al triennio -€ 1.849
diminuzione del 2017 rispetto al triennio % - 0,33%

Descrizione	differenze 2017/2016	2017	2016	2015	2014
Costi totali personale e libero professionisti	€ 65.645	€ 2.067.898	€ 2.002.253	€ 2.011.972	€ 2.109.695

media triennio 2016/2014 € 2.041.307
aumento rispetto al triennio € 26.591
aumento del 2017 rispetto al triennio in % + 1,30%

Gli aumenti dei costi di personale dell'esercizio 2017 rispetto al triennio precedente sono stati concordati con gli uffici comunali e sono derivati principalmente dall'aumento delle aperture al pubblico delle Farmacie, dal settore minori in quanto si è reso necessario aumentare le ore per l'educativa scolastica e si sono corrisposti degli incentivi, tutte operazioni concordate con l'amministrazione comunale.

- Per ammortamenti di 2.426 euro (+3,46%).

Nota integrativa abbreviata, attivo

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo:

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

La composizione e i movimenti di sintesi delle immobilizzazioni immateriali sono dettagliati nella seguente tabella:

	Immobilizzazioni in corso e acconti	Costi franchising e manutenzioni strordinarie	Migliorie beni di terzi	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio				
Costo	-	26.130	31.060	57.190
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	(16.402)	(27.145)	(43.547)
Valore di bilancio	-	9.728	3.915	13.643
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	1.590	-	13.947	15.537
Ammortamento dell'esercizio	-	(4.495)	(4.731)	(9.226)
Altre variazioni	-	-	-	-
Totale variazioni	1.590	(4.495)	9.216	6.311
Valore di fine esercizio				
Costo	1.590	26.130	45.007	72.727
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	(20.896)	(31.876)	(52.772)
Valore di bilancio	1.590	5.234	13.131	19.955

L'incremento rappresenta i costi/investimenti dell'anno; il decremento corrisponde alle quote di ammortamento dell'esercizio (voce B10a del conto economico).

Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

La composizione e i movimenti di sintesi delle immobilizzazioni materiali sono dettagliati nella tabella sottostante:

	Impianti e macchinari	Arredi	Mobili	Auto	Attrezzature	Altri beni	Immobiliz. In corso acconti	Totale Immobilizz. materiali
Valore di inizio esercizio								
Costo	41.169	43.372	16.316	6.375	237.060	71.010	-	415.302
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	(34.796)	(30.048)	(14.219)	(6.375)	(160.614)	(34.268)	-	(280.320)
Valore di bilancio	6.373	13.322	2.097	0	76.446	36.742	-	134.982
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizioni	2.557	47.891	-	-	76.730	8.479	29.655	165.312
Ammortamento dell'esercizio	(1.417)	(9.932)	(1.549)	-	(32.289)	(14.095)	-	(59.282)
Totale variazioni	1.140	37.960	1.549	-	44.441	(5.616)	29.655	106.030
Valore di fine esercizio								
Costo	43.726	91.263	16.316	6.375	313.790	79.489	29.655	580.614
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	(36.212)	(39.980)	(15.768)	(6.375)	(192.903)	(48.363)	-	(339.601)
Valore di bilancio	7.514	51.283	548	-	120.887	31.126	29.655	241.013

L'aumento corrisponde agli investimenti effettuati nel corso dell'anno 2017; la diminuzione equivale alle quote di ammortamento stanziata a conto economico (voce B10b).

Operazioni di locazione finanziaria

La società non ha stipulato alcun contratto di leasing.

Immobilizzazioni finanziarie

Variazioni e scadenza dei crediti immobilizzati

Si illustrano le variazioni dei crediti immobilizzati:

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti immobilizzati verso altri	10.808	7.251	18.059	0
Partecipazioni	13	0	13	0
Totale crediti immobilizzati	10.821	7.251	18.072	0

L'aumento si riferisce al versamento di ulteriori depositi cauzionali.

I crediti sono 18.059 euro, mentre 13 euro è la partecipazione nel Consorzio Conai. Nelle immobilizzazioni della categoria BIII è inclusa la partecipazione per 13,22 euro al Consorzio Conai con la quota versata all'atto dell'adesione avvenuta in data 29.12.1998.

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza della voce "Crediti" dell'attivo circolante:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	269.877	286.496	556.373	556.373	-
Crediti verso enti pubblici di riferimento (clienti) iscritti nell'attivo circolante	672.296	-431.496	240.800	240.800	-
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	35.346	-14.103	21.243	21.243	-
Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	5.730	2.571	8.301		
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	24.390	-12.261	12.129	12.129	-
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	1.007.639	-168.793	838.846	830.545	-

I crediti verso clienti sono iscritti al netto del relativo fondo di svalutazione e comprendono anche i crediti per fatture ancora da emettere alla data di chiusura dell'esercizio (euro 292.048) ma di competenza dell'anno.

I crediti tributari di euro 21.243 sono relativi, principalmente, al credito IVA (euro 17.910) che sarà utilizzato in compensazione con altri tributi.

Disponibilità liquide

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza della voce "Disponibilità liquide":

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	629.551	143.014	772.565
Denaro e altri valori in cassa	84.900	22.743	107.643
Totale disponibilità liquide	714.451	165.757	880.208

La variazione delle disponibilità liquide corrisponde a quanto risulta dal rendiconto finanziario.

Ratei e risconti attivi

Si riassumono le variazioni dei ratei e risconti attivi:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	13.991	91	14.082
Totale ratei e risconti attivi	13.991	91	14.082

Sono stati calcolati al fine di rispettare il principio di competenza temporale di imputazione a conto economico dei costi e dei ricavi. Si riferiscono al Banco Farmaceutico relativo al 2018, a quote di polizze assicurative dell'anno 2018 ed a ratei di Contratti manutentivi relativi all'esercizio in corso.

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ad alcuna voce dell'attivo dello stato patrimoniale.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Si presentano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del passivo:

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Le tabelle successive evidenziano le singole componenti del Patrimonio netto e le relative movimentazioni:

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi		
Capitale	127.000	-	-	-		127.000
Riserva legale	126.532	-	-	-		126.532
Altre riserve						
Varie altre riserve	816.782	-	-	-		816.782
Totale altre riserve	816.782	-	-	-		816.782
Utili (perdite) portati a nuovo	80.588	(80.588)	-	-		0
Utile (perdita) dell'esercizio	-	-	-	-	108.001	108.001
Totale patrimonio netto	1.150.902	(80.588)	-	-	108.001	1.178.315

La voce "altre riserve" di euro 816.782, si riferisce al "fondo rinnovo e miglioramento impianti" per euro 207.902, al "fondo finanziamento sviluppo e investimenti" per euro 85.748, al "fondo miglioramento aziendale" per euro 75.626 e al "fondo riserva straordinario" di euro 447.506.

In sede di approvazione del bilancio dell'esercizio precedente è stato deliberato la distribuzione dell'utile 2016 (euro 80.588) al socio unico Comune di Segrate.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Il Patrimonio Netto risulta così composto e soggetto ai seguenti vincoli di utilizzazione e distribuibilità:

	Importo	Origine e natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	Altro
					per copertura perdite	
Capitale	127.000	Capitale sociale	n.a.	-	-	-
Riserva legale	126.532	Riserva di utili	B	-	-	-
Altre riserve						
Varie altre riserve	816.782	Altre Riserve	A B C	-	-	-
Utile d'esercizio	108.001	Utili 2017	A B C	-	-	-
Totale	1.178.315			-	-	-
Quota non distribuibile				-		

Legenda: A: per aumento di capitale, B: per copertura perdite, C: per distribuzione ai soci, D: per altri vincoli statutari E: altro.

Come indicata nella tabella, la riserva legale (pari al 20% del capitale sociale) potrà essere utilizzata solo per coprire eventuali perdite; gli utili portati a nuovo sono stati versati al socio unico nel 2017, non essendo iscritti a bilancio costi che ne limitino la distribuibilità. L'utilizzo indicato si riferisce alla distribuzione di dividendi deliberata in sede di approvazione del bilancio dell'anno 2016.

Fondi per Rischi ed oneri

Oltre al Fondo spese future dell'importo residuale rispetto ad accantonamenti di anni precedenti si è istituito un accantonamento al fondo rischi di 15.000 euro destinato a fronteggiare spese e perdite che probabilmente si verificheranno in futuro, ma che traggono origine da eventi specifici manifestatisi nel corso dell'esercizio in chiusura e che, in ossequio al principio di competenza economica, vanno rilevati nello stesso. Segue prospetto variazioni:

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

Si analizzano di seguito le singole voci, evidenziando i principali accadimenti e le variazioni che le hanno interessate, inclusa la relativa scadenza:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Debiti verso soci per finanziamenti	-	-	-	-	-	-
Debiti verso banche	-	-	-	-	-	-
Acconti	-	-	-	-	-	-
Debiti verso fornitori	1.112.698	-85.571	1.027.127	1.027.127	-	-
Debiti verso Enti Pubblici di riferimento	10.937	9.936	20.873	20.873	-	-
Debiti tributari	66.240	60.187	126.427	126.427	-	-
Debiti verso istituti di previdenza	72.824	-1.441	71.383	71.383	-	-
Altri Debiti	168.268	-16.705	151.563	151.563	-	-
TOTALE DEBITI	1.430.967	-33.594	1.397.373	1.397.373	-	-

I debiti verso Enti Pubblici di riferimento sono costituiti da utenze e canoni di concessione, i debiti tributari sono rappresentati principalmente dall'importo dovuto per l'iva in split payment pari a euro 77.017 (la Società è soggetta a split payment dal 01/07/2017), oltre alle ritenute sugli stipendi di dicembre da versare per euro 41.699.

Gli altri debiti sono costituiti soprattutto da ratei 14me, ferie e permessi maturati al 31/12/2017 oltre a straordinari effettuati a dicembre, premi produttività relativi ad accordi per l'anno 2017 ancora da corrispondere al personale.

Suddivisione dei debiti per area geografica

Si fornisce il dettaglio dei debiti suddivisi per aree geografiche:

Area geografica	Italia	Totale
Debiti verso fornitori	1.027.127	1.027.127
Debiti verso Enti Pubblici di riferimento	20.873	20.873
Debiti tributari	126.427	126.427
Debiti verso istituti di previdenza	71.383	71.383
Altri Debiti	151.563	151.663
DEBITI	1.397.373	1.397.373

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non esistono debiti di durata superiore ai cinque anni assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Ratei e risconti passive

Non si evidenziano ratei e risconti passivi.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Non risultano iscritti a conto economico proventi e costi di entità o incidenza eccezionali.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Dati sull'occupazione

Il numero dei dipendenti in forza al 31/12/2017 ripartito per categoria è il seguente:

	Numero medio
Dirigenti	0
Impiegati	37
Totale Dipendenti	37

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Fondo spese future	19.417	(5.141)	14.276
Fondo rischi	0	15.000	15.000
Totale	19.417	9.859	29.276

Le variazioni del fondo spese future sono dovute al pagamento di imposte comunali dal 2012 al 2014 senza sanzioni dovute per gli uffici della Società.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Si presentano le variazioni intervenute nella composizione del fondo TFR:

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	498.124
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio comprese rivalutazioni	88.647
Imposta sostitutiva su rivalutazione	-1.775
Dedotti fondi pensionistici complementari	-24.541
Anticipi corrisposti nell'anno	0
Erogazioni TFR durante l'esercizio	-2.965
Totale variazioni	59.366
Valore di fine esercizio	557.490

L'aumento rappresenta la quota accantonata nell'esercizio al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del fondo TFR da corrispondere all'Erario; la diminuzione è dovuta ai fondi pensionistici complementari versati ed a quanto erogato nell'anno.

Rispetto all'anno precedente, vi è l'aumento di una unità.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

I compensi, le anticipazioni e i crediti concessi agli amministratori e sindaci vengono rappresentati nel seguente prospetto:

	Compensi
Sindaci	13.392
Componenti CdA	3.147

Il compenso indicato è quello complessivamente corrisposto ai (tre) componenti del collegio sindacale. Sono stati corrisposti compensi ai componenti del consiglio di amministrazione solo fino al 27/04/2017; data dopo la quale è stato nominato un Amministratore Unico che non percepisce alcuna indennità; inoltre non sono stati concessi crediti e/o anticipazioni né agli amministratori né ai sindaci.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Non sussistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Per quanto attiene alle operazioni con parti correlate (vale a dire il Comune di Segrate socio unico) si rimanda a quanto già sopra esposto.

Il Comune ha corrisposto, come da Contratti e accordi, le somme richieste a rimborso dalla Società; ad oggi tutte le fatture emesse ad esse relative sono state correttamente liquidate.

A seguito della delibera di GC 169/2016 del 27/10/2016 ad oggetto: "Indirizzi per l'esercizio finanziario 2016 in merito al contratto di servizio in essere con la partecipata "Segrate Servizi S.p.A." per la gestione del Servizio Minori e progetti collegati" si è stabilito un onere economico a carico del Comune pari a € 480.000 (oltre IVA di legge) e contestualmente richiedeva alla Società di sostenere tutti gli ulteriori necessari costi per una gestione funzionale, razionale, efficace ed efficiente del Servizio Minori e dei progetti ad esso collegati ("progetto Ufficio Affidi", "Progetto Novegro", "Progetto Nucleo Sfrattati – Cascina Fra di Sesto" "Progetto Nuclei Familiari fragili con minori a carico – avvio all'autonomia"). Tale accordo è stato riconfermato per l'esercizio 2017; di seguito si espone il dettaglio dei costi che la Società ha sostenuto senza rimborso:

Costi sostenuti direttamente dalla Società Segrate Servizi per I Servizi gestiti per conto del Comune di Segrate nell'esercizio 2017.

SERVIZIO MINORI - COSTI 2017

SALARI E STIPENDI	€ 352.483,81	
ONERI SOCIALI	€ 77.847,20	
TICKET TESTAURANT	€ 11.526,95	
ALTRI COSTI	€ 33,34	
FERIE ECC	€ 20.549,71	
ACC.TO TFR	€ 24.744,09	
MAT CONSUMO	€ 350,05	
ASSICURAZIONI	€ 1.791,50	
PROFESSIONALI	€ 76.900,00	
CARBURANTE	€ 832,27	
TELEFONICHE	€ 719,34	
SPESE PULIZIE	€ 3.900,00	
RIMBORSI KILOMETRICI	€ 135,68	
AFFITTI	€ 14.739,40	
SPESE CONDOM	€ 3.811,19	
SPESE AUTOVETTURE	€ 354,74	
CENTRO ESTIVO NOVEGRO	€ 84,20	
CORSI AGG.TO	€ 200,00	
SPESE DIVERSE	€ 2.688,30	
BONUS BEBE'	€ 514,57	
AMMORTAMENTI	€ 2.934,03	
TG	€ 597.140,37	
RIMBORSO DA PARTE DEL COMUNE	-€ 480.000,00	
QUOTA A CARICO SOCIETA'		€ 117.140,37

CONTRIBUTO FAMIGLIE - COSTI 2017

QUOTE CORRISPOSTE A NUCLEI FRAGILI	€ 17.194,10	
RIMBORSO DA PARTE DEL COMUNE	€ 0,00	
QUOTA A CARICO SOCIETA'		€ 17.194,10

SERVIZIO PRENOTAZIONI SISS - COSTI 2017

SALARI E STIPENDI	€ 9.755,57	
ONERI SOCIALI	€ 3.666,52	
RATEI FERIE 14MA	€ 732,08	
ACC.TO TFR	€ 902,63	
	€ 15.056,80	
RIMBORSO DA PARTE DEL COMUNE	€ 0,00	
QUOTA A CARICO SOCIETA'		€ 15.056,80

TOTALE COSTI SOSTENUTI DA SEGRATE SERVIZI DIRETTAMENTE	€ 149.391,27
---	---------------------

Riepilogo rapporti economici con il Comune durante l'anno 2017:

Corrisposti affitti e oneri di concessione per sede legale magazzino e farmacia Milano2 (nel 2018 ammonteranno a 44.445,6 euro)	€ 40.008
Costi per diversi Servizi/progetti per Destinazione Utili per l'esercizio 2017	€ 149.391
Risparmi stimati per il bilancio Comune derivanti dall'ufficio affidi	€ 108.001
Per un totale stimato	€ 180.000
	€ 477.400

Tutti i suddetti accordi sono stati stipulati alle normali condizioni di mercato.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Non sussistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Il Consiglio Comunale di Segrate in data 07.05.2018 ha deliberato (CC/18/2018) la trasformazione della Società da S.p.A. a S.r.l. Alla delibera è stata data esecuzione con l'atto notarile del 24.05.2018, i cui effetti decorreranno dalla data di iscrizione presso il registro imprese.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Relativamente alla destinazione dell'utile di esercizio, pari a 108.001 euro, l'Amministratore Unico propone di destinarlo interamente al Socio unico Comune di Segrate.

Nota integrativa, parte finale

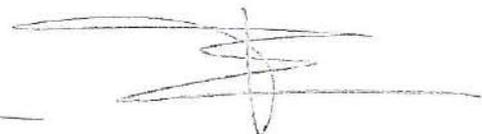
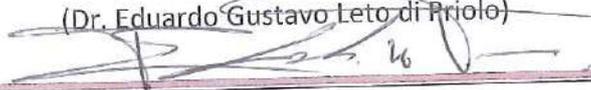
La presente Nota integrativa costituisce parte inscindibile del bilancio di esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della società tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell'esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto economico o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative al bilancio.

E' doveroso osservare che la gestione del triennio 2015/2017 ha attuato i progetti che ci si era prefissati, e cioè:

- riordino e verifica di tutti i magazzini delle Farmacie con personale esterno e valorizzazione al prezzo d'acquisto medio ponderato,
- spostamento della farmacia di Lavanderie che ad aprile 2018 registra un incremento di fatturato del 14,6%,
- sistemazione delle situazioni pregresse col Comune e utili in progressivo aumento, ultimo incremento del 2017 sul 2016 +34,02%.

Segrate, 31/05/2018

L'Amministratore Unico
(Dr. Eduardo Gustavo Leto di Priolo)



SEGRATE SERVIZI S.P.A.

Relazione sul Governo Societario per l'anno 2017

Art. 6, comma 4, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 –

Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (G.U. 8 settembre 2016, n. 210) come integrato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 (G.U. 26 giugno 2017, n. 147).

Premessa

Il D.Lgs. 19.08.2016, n. 175, "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" introduce a carico delle società a controllo pubblico l'obbligo di predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale una "relazione sul governo societario", da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 4, del decreto ed il successivo D.Lgs. 16/06/2017, n. 100 integra tale disposizione.

Fatte salve le funzioni degli Organismi di controllo previsti a norma di Legge e di Statuto, la Società ha integrato, in considerazione delle proprie dimensioni e caratteristiche organizzative nonché dell'attività svolta, gli strumenti di governo societario con gli strumenti che seguono:

- Approvazione del MOG 231 dal 2016 e dei conseguenti protocolli operativi con relazione semestrale sull'andamento della società.
- Piano triennale per la prevenzione e la corruzione 2015-2017.
- Programma triennale di trasparenza dal 2015 al 2019.
- Scheda di relazione RPC 2015.
- Approvazione Codice etico del Comune di Segrate.
- Approvazione Codice etico della Segrate Servizi ad integrazione del Codice del Comune di Segrate.
- Documento di valutazione del rischio-reato MOG 231.
- Scheda relazione RPC 2017.

Governance e strumenti di controllo.

La società è amministrata da un Amministratore Unico, come previsto dallo Statuto ed in linea con le disposizioni di cui al Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica. L'Amministratore Unico della società non viene remunerato.

E' in carico un Collegio Sindacale.

E' stato nominato Organismo di Vigilanza monocratico il presidente del Collegio Sindacale Fabio Michelone.

Semestralmente sono state redatte relazioni sull'andamento societario e di controllo sulle diverse fasi della gestione.

Il Consiglio Comunale di Segrate in data 07.05.2018 ha deliberato (CC/18/2018) la trasformazione della Società da S.p.A. a S.r.l. Alla delibera è stata data esecuzione con l'atto notarile del 24.05.2018, i cui effetti decorreranno dalla data di iscrizione presso il registro imprese.

Relazione sul governo societario per l'anno 2017.

Il Comune di Segrate ha adottato un Regolamento sui controlli delle partecipate con deliberazione C.C. / 2 / 2016 del 15/02/2016. Ai sensi dell'art. 7 di tale Regolamento la società ha trasmesso al Comune report trimestrali sull'andamento della situazione economico – finanziaria e patrimoniale della Società Segrate Servizi S.p.A.

Gli ulteriori dettagli sulla situazione delle partecipate sono precisati nelle comunicazioni periodiche ai soci e ai membri dell'organo di controllo analogo, disponibili peraltro anche sul sito internet aziendale.

Lo Statuto aziendale è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 175/2016 in data 26 luglio 2017 in sede assembleare totalitaria presso il Notaio di Segrate Mele rep. 87733 raccolta 13986 registrato a Milano 2 il 28 luglio 2017 n. 39522 serie IT.

Tra le modifiche oggetto di approvazione, vi sono in particolare quelle volte ad introdurre le previsioni espressamente previste dal decreto, quali – in primo luogo – quella riguardante l'obbligo di realizzare e gestire i servizi e le attività per conto degli enti locali soci in misura superiore all'80% del fatturato annuo.

Si dato, a tale proposito, che tale condizione risulta assoluta per l'anno 2017, atteso che nel corso dell'esercizio il 100% del fatturato è stato effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dall'ente pubblico socio unico.

Si precisa che il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 18 del 07/05/2018, ad oggetto: "Provvedimenti per la trasformazione in società a responsabilità limitata della società direttamente e totalmente partecipata "Segrate Servizi S.p.A." ha variato la forma giuridica della Società Segrate Servizi. Successivamente si è tenuta l'Assemblea Straordinaria della Società presso il notaio Mele in data 24/5/2018 e si è deliberata tale trasformazione, che attualmente è in fase di registrazione. E' stato confermato l'Amministratore Unico fino alla naturale scadenza del suo precedente incarico ed il Collegio Sindacale fino all'espletamento di apposito bando per la nomina del Revisore della S.r.l.

Rischio aziendale.

La Società ha approvato uno specifico "programma di misurazione del rischio di crisi aziendale", al fine di adempiere alle disposizioni di cui agli artt. 6, c.2 e 14, c.2 e ss. Del D.Lgs 175/2016, ed è stata effettuata una ricognizione periodica, dalla quale è stata evidenziata la non sussistenza di alcuna delle condizioni che qualificano una "soglia di allarme, tale da far presumere un concreto rischio di crisi aziendale".

Di seguito i parametri e gli indicatori oggetto di valutazione: la gestione operativa della società, misurata come differenza tra valore e costi della produzione: A-B art. 2525 cc.) è positiva in questo

come in tutti i precedenti esercizi; non si sono mai verificate perdite e, tanto meno, si è verificata l'erosione del patrimonio netto; né la relazione del collegio sindacale ha mai rappresentato dubbi di continuità aziendale; l'indice di struttura finanziaria, dato dal rapporto tra patrimonio più debiti a medio e lungo termine e attivo immobilizzato è inferiore a 1 (uno); il peso degli oneri finanziari, misurato come oneri finanziari su fatturato, è assolutamente trascurabile.

L'Amministratore Unico

(Dr. Eduardo Gustavo Leto di Priolo)



Segrate, 31 maggio 2018

SEGRATE SERVIZI S.P.A.

Sede in Segrate (MI) Via Degli Alpini 34

Capitale sociale euro 127.000 i.v.

Registro Imprese di Milano n. 0000001514859 - Codice fiscale 11992270154

R.E.A. di Milano n. 1514859 - Partita IVA 11992270154

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI ai sensi dell'art. 2429 comma 2 del Codice Civile e dell'art. 14 del D. Lgs. n. 39/2010

Al Socio Unico della SEGRATE SERVIZI S.P.A

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2017 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di Legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. In ordine alla composizione dell'organo di controllo precisiamo tuttavia che a seguito delle dimissioni di un componente effettivo è subentrato nel corso del 2018 un componente supplente.

Essendo incaricati anche della Revisione legale dei conti Vi riferiamo anche ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 39/2010.

Abbiamo acconsentito a che il bilancio venisse messo a nostra disposizione in deroga ai termini previsti dall'articolo 2429 del Codice Civile, tenuto conto che il minor lasso di tempo a nostra disposizione non ha pregiudicato il corretto ed esauriente esame dello stesso.

REVISIONE LEGALE

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio della Società Segrate Servizi s.p.a. costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2017, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa e redatto, come già avvenuto per il bilancio chiuso al 31/12/2016, secondo lo schema di bilancio abbreviato ai sensi dell'art. 2435-bis del codice civile, ricorrendone i presupposti.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio che chiude con un utile di euro 108.001 ed un totale attivo di euro 3.162.454, fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società Segrate Servizi S.p.a. al 31 dicembre 2017 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità dell'Amministratore Unico e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio

L'Amministratore Unico è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

L'Amministratore Unico è responsabile per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. L'Amministratore utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio, a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2 lettera e) del D. Lgs. 39/10

Il Bilancio è stato presentato in forma abbreviata e pertanto la società si è avvalsa della

facoltà di non redigere la Relazione sulla gestione.

VIGILANZA

Abbiamo vigilato sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Nel corso del 2017 abbiamo partecipato alle due assemblee dei soci celebrate e all'unica adunanza del Consiglio di Amministrazione convocata, essendo subentrato l'Amministratore Unico dal 27 aprile 2017. Tali riunioni si sono svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento.

Siamo stati opportunamente informati dall'Amministratore Unico e dalla Coordinatrice della Società sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione, per quanto attiene soprattutto le operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dalla Società nel corso dell'esercizio, assicurandoci che le operazioni deliberate e poste in essere fossero conformi alla legge e allo statuto sociale, ispirate a principi di razionalità economica e non manifestamente imprudenti o azzardate, in conflitto di interessi con la Società, in contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del Patrimonio Aziendale.

Abbiamo approfondito la nostra conoscenza della struttura organizzativa della Società e vigilato, per quanto di nostra competenza, sulla sua adeguatezza, relativamente alla quale non abbiamo osservazioni da formulare.

Abbiamo vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo - contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni ovvero l'esame di documenti aziendali e non abbiamo, in merito, osservazioni da formulare.

Abbiamo riscontrato l'adeguatezza del sistema di controllo interno e vigilato sull'attività svolta dai preposti al medesimo, particolarmente attraverso incontri periodici con la Coordinatrice della Società.

Dal 2016 il Presidente del Collegio Sindacale riveste l'incarico di Organismo di Vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/2001 (delibera del CdA del 29 luglio 2016).

Al presente Collegio non è pervenuta alcuna denuncia ai sensi dell'art. 2408 del Codice Civile.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo rilasciato pareri previsti dalla legge. Abbiamo invece rilasciato una relazione sulla situazione contabile semestrale, come richiesta dal Socio.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

BILANCIO D'ESERCIZIO

Abbiamo esaminato il Bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, in merito al quale riferiamo quanto segue.

Abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura. A tale proposito si osserva che il bilancio è stato redatto in forma abbreviata, ricorrendone i presupposti. La Società è, quindi, esonerata dalla redazione del rendiconto finanziario e si è avvalsa della facoltà di non redigere la Relazione sulla Gestione, fornendo nella nota integrativa le informazioni richieste dai numeri 3) e 4) dell'articolo 2428 C.C..

Per quanto a nostra conoscenza, l'Amministratore Unico Amministratori, nella redazione del Bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, del Codice Civile.

Si segnala che nel bilancio di cui è la presente relazione il magazzino è stato valutato con il metodo del costo medio ponderato, mentre negli esercizi precedenti veniva usato il metodo del prezzo al dettaglio con scorporo del margine previsto dall'art 92 del TUIR. I motivi e gli effetti del mutamento sono illustrati nella nota integrativa.

CONCLUSIONI

Il Collegio Sindacale, a conclusione del suo esame, attesta che non sussistono motivi che possano impedire l'approvazione del Bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, né vi sono obiezioni da formulare in merito alla proposta di deliberazione presentata dall'Amministratore Unico per la destinazione del risultato di esercizio, che ne prevede la totale distribuzione.

Si rammenta, infine, che a seguito della delibera di trasformazione della forma societaria (da s.p.a. a s.r.l.) assunta dal Consiglio Comunale di Segrate il 7 maggio 2018 (CC/18/2018) e che ha trovato esecuzione nell'atto notarile del 24 maggio 2018 (ed i cui effetti decorreranno dalla data di iscrizione presso Registro Imprese), il Collegio Sindacale e Organo di Revisione decade, ferma restando la permanenza in carica pro tempore fino alla nomina del Sindaco Unico. Vi ringraziamo per la fiducia accordataci.

Segrate, il 12 giugno 2018

Per il Collegio Sindacale

Il Presidente

Dott. Fabio Michelone

