

Repertorio n. 88.627 Raccolta n. 14.602-----

-----Verbale di Assemblea Straordinaria.-----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno 2018 (duemiladiciotto) il giorno 24 (ventiquattro) del mese di maggio, in Segrate presso il mio studio in via Ligabue n. 114, alle ore 17 (diciassette).- Avanti a me dottoressa Aminta Mele, notaio in Segrate iscritto presso il Collegio Notarile di Milano;-----

-----è presente il signor:-----

LETO di PRIOLO EDUARDO GUSTAVO, nato a Milano il giorno 11 ottobre 1946, domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Amministratore Unico della società per azioni-----

-----"SEGRATE SERVIZI S.P.A."-----

con sede in Segrate (MI) via Degli Alpini n. 34, iscritta presso il Registro delle Imprese di Milano con codice fiscale e numero di iscrizione 11992270154 e presso il R.E.A. di Milano al n. 1514859, con capitale sociale di euro 127.000,00 (centoventisettemila virgola zero zero) interamente versato.-----

Detto comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, mi dichiara essersi riunita in questo luogo, giorno ed ora l'assemblea straordinaria dei soci della descritta società, di cui lo stesso, a norma dell'articolo 13 dello Statuto Sociale, assume la presidenza e mi incarica di redigere il verbale.-----

Il Presidente accerta e mi fa constare:-----

- che è presente l'unico socio detentore dell'intero capitale sociale "COMUNE DI SEGRATE" con sede in Segrate (MI) via I Maggio, codice fiscale 83503670156, per delega del Sindaco rilasciata in data 24 maggio 2018 al prof. Luca Matteo Stanca, quale Vice-Sindaco del Comune di Segrate, in conformità a quanto disposto con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 7 maggio 2018;-----

- che è presente l'Organo Amministrativo nella persona di se medesimo quale Amministratore Unico;-----

- che per il Collegio Sindacale:-----

MICHELONE FABIO - Presidente è presente;-----

BUSSO MONICA MARIA LUISA - Sindaco effettivo è presente;-----

PALAZZO GIOVANNI - subentrato quale Sindaco supplente al dimissionario Sindaco effettivo Saveria Morello ma assente non avendo accettato la carica e pertanto a tutt'oggi in corso di ulteriore sostituzione.-----

Quanto sopra premesso, il Presidente dichiara validamente costituita la presente assemblea in forma totalitaria, per discutere e deliberare sul seguente:

-----**Ordine del Giorno:**-----

1. Trasformazione S.P.A. in S.R.L.-----

2. Varie ed eventuali.-----

Passando quindi alla trattazione dell'ordine del giorno, il Presidente illustra all'assemblea le ragioni che rendono opportuna l'adozione di tale deliberazione.-----

Il Presidente fa constare che per il Comune di Segrate, quale unico socio, la trasformazione della società in S.r.l. costituirebbe parte integrante e sostanziale della complessiva manovra di razionalizzazione e riduzione degli oneri, diretti ed indiretti, gravanti sul Bilancio Comunale e aventi riflessi sullo stesso e rientrerebbe nell'ambito della procedura di riequilibrio finanziario

REGISTRATO

A MILANO 2

IL 29/05/2018

N. 26194

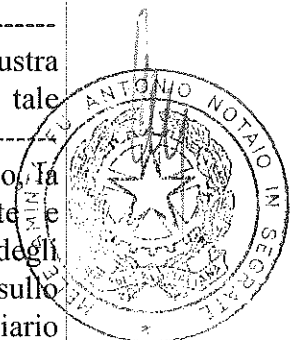
SERIE 1T

ESATTI € 356,00

NOTAIO

Aminta Mele

20090 Segrate (Mi) - Via Ligabue, 114 - Tel. 02 26 92 11 74 ra. - Fax 02 26 92 11 75



Classificazi
IVA dell'atti
(informazione
statistica)

Sedi secor
cessate

pluriennale ex art. 243-bis del D.lgs. n. 267/2000 a cui il Comune ha fatto ricorso con le Deliberazioni Consiliari nn. 1/2017, 19/2017 e 21/2017.-----

Il medesimo dà atto che la trasformazione all'ordine del giorno è stata approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 7 maggio 2018 sopra indicata e precisa che in tale sede è stato altresì approvato il testo dello Statuto Sociale che disciplinerà la società nella sua nuova veste giuridica.-----

Pertanto l'assemblea, con votazione unanime effettuata per alzata di mano,-----

-----d e l i b e r a:-----

- di trasformare la società dall'attuale forma in quella di società a responsabilità limitata, la quale assumerà la denominazione "SEGRATE SERVIZI S.r.l. ";-----

- di mantenere immutati la durata, la sede e l'oggetto della società;-----

- di riconoscere che il capitale sociale di euro 127.000,00 (centoventisettemila virgola zero zero) spetterà interamente all'unico socio Comune di Segrate;-----

- di approvare il nuovo Statuto Sociale conforme al testo allegato alla citata Deliberazione del Consiglio Comunale, testo di cui l'unico socio, come sopra rappresentato, si dichiara pienamente a conoscenza e che, previa dispensa dalla lettura avutane dal comparente, si allega al presente atto sotto la lettera "A";-----

- di dare atto che, a seguito della trasformazione sopra deliberata, il Collegio Sindacale attualmente in carica decade, ferma restando la permanenza in carica dello stesso fino alla nomina del Sindaco Unico (con funzione di Revisore Legale dei Conti) previsto dall'art. 15 del nuovo Statuto;-----

- di confermare l'attuale Organo Amministrativo nella persona del comparente signor LETO di PRIOLO EDUARDO GUSTAVO che resterà in carica fino alla naturale scadenza dell'incarico conferito con Verbale dell'Assemblea del 14 aprile 2017, salvo revoca o dimissioni;-----

- di conferire all'Organo Amministrativo ogni più ampio ed opportuno potere per l'esecuzione della trasformazione sopra deliberata, compresi quelli relativi al ritiro ed annullamento delle azioni, contro annotazione nel Registro delle Imprese della intestazione dell'intero capitale sociale all'unico socio Comune di Segrate.-----

Il Presidente:-----

- conferma la regolare costituzione della presente assemblea a norma di Statuto;-----

- dichiara di aver accertato l'identità e la legittimazione dei presenti ed il regolare svolgimento dell'assemblea;-----

- dichiara di aver accertato i risultati delle votazioni come sopra trascritti.-----

Null'altro essendovi da deliberare, l'assemblea viene chiusa alle ore 17,45.-----

Richiesto ho ricevuto quest'atto di cui ho dato lettura al comparente che l'approva ed insieme con me notaio lo sottoscrive.-----

Scritto da persona di mia fiducia e da me notaio completato su un foglio per tre facciate complete e della quarta sin qui.-----

Firmato: Eduardo Gustavo Leto di Priolo-----

Aminta Mele notaio-----



NUOVO STATUTO

DENOMINAZIONE, SEDE, OGGETTO, DURATA E DOMICILIO

Articolo 1 – È costituita una Società a responsabilità limitata, a totale capitale pubblico, con la denominazione:

"SEGRATE SERVIZI S.r.l."

Articolo 2 – La società ha sede nel Comune di Segrate (Provincia di Milano). L'organo amministrativo ha facoltà di istituire o sopprimere ulteriori unità locali nell'ambito dello stesso Comune. Spetta invece all'Assemblea dei soci deliberare per sedi in altro Comune .

Articolo 3 – la società ha per oggetto le attività elencate di seguito che sono necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali del socio unico Comune Segrate e rientrano nelle tipologie previste dall'art. 4 del D.Lgs. n.175/2016:

- 1) la gestione delle farmacie comunali e delle attività connesse, ivi compreso il servizio di prenotazione delle prestazioni sanitarie;
- 2) la gestione dello sportello sanitario per prenotazioni, accettazioni e ritiro referti;
- 3) la gestione servizi di natura socio assistenziale quali il servizio di assistenza domiciliare in favore di categorie deboli, disabili ed anziani e il servizio di assistenza relativo alla tutela integrata minori e famiglia.

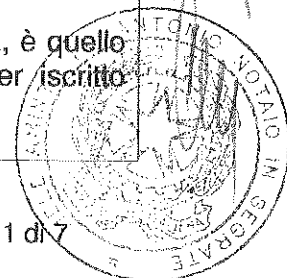
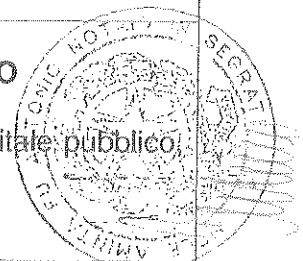
La società realizza e gestisce i servizi e le attività direttamente per conto dell'Ente che esercita sulla stessa il controllo analogo.

Oltre l'ottanta per cento del fatturato della società deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti affidati alla stessa dal socio unico.

Per realizzare l'oggetto sociale, e nei suoi limiti, la società potrà compiere tutte le attività e operazioni negoziali ed amministrative necessarie – nel rispetto della normativa vigente nonché degli specifici indirizzi e delle direttive impartite dall'assemblea dei soci – ivi compresa l'acquisizione di finanziamenti comunitari, statali, regionali e provinciali, anche concorrendo alla loro attribuzione. È comunque esclusa ogni forma di raccolta del risparmio tra il pubblico ai sensi della normativa bancaria e creditizia vigente.

Articolo 4 – La durata della società è fissata fino al 31 (trentuno) dicembre 2100 (duemilacent), salvo proroga o anticipato scioglimento eventualmente deliberato dall'assemblea dei soci.

Articolo 5 – Il domicilio dei soci, per quanto concerne i rapporti con la Società, è quello risultante dai libri sociali, salvo diversa elezione di domicilio comunicata per iscritto all'organo amministrativo.





Classifica
IVA dell'
(informazi
statistica)

Sedi sec
cessate

CAPITALE SOCIALE

Articolo 6 – Il capitale sociale è determinato in euro 127.000 (centoventisettemila) suddiviso in quote ai sensi di Legge.

Il capitale sociale è posseduto interamente dal socio unico.

A pena di nullità le quote non potranno essere cedute né a soggetti privati né a soggetti pubblici.

Le decisioni di aumento o di riduzioni del capitale sociale spettano in via esclusiva all'assemblea dei soci, con la maggioranza prevista dall'art.12.

Articolo 7 – La società può emettere obbligazioni con delibera assunta dall'assemblea dei soci.

CONFERIMENTI – FINANZIAMENTI DEI SOCI

Articolo 8 – I conferimenti dei soci possono avere ad oggetto somme di denaro, beni in natura o crediti, secondo le deliberazioni dell'assemblea.

La società può ricevere dai soci finanziamenti, a titolo oneroso o gratuito, con o senza obbligo di rimborso, nel rispetto delle normative vigenti, con particolare riferimento a quelle che regolano la raccolta di risparmio tra il pubblico.

RECESSO

Articolo 9 – I soci hanno diritto di recedere nei casi previsti dall'art. 2473 c.c. e negli altri casi previsti dalla legge.

COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA

Articolo 10 – Sono riservate all'Assemblea dei soci le decisioni che abbiano ad oggetto:

1. le modificazioni dello Statuto;
2. la modifica dell'oggetto sociale o il compimento di operazioni che comportino una sostanziale modifica dell'oggetto sociale;
3. la nomina dei liquidatori;
4. approvazione del bilancio e destinazione degli utili;
5. operazioni di alienazione e di acquisto di beni immobili, di aziende e/o rami d'azienda;
6. nomina e revoca dell'Organo amministrativo e dell'Organo di controllo;
7. determinazione del compenso dell'Organo amministrativo e dell'Organo di controllo;
8. responsabilità degli amministratori e dei Sindaci;
9. autorizzazione agli indirizzi generali di gestione dei beni e dei servizi pubblici affidati alla Società;
10. operazioni di acquisto, cessione o dismissione di partecipazioni in Società controllate o collegate, nonché all'adozione di qualsiasi decisione in ordine all'esercizio del diritto di voto in assemblea relativamente alle partecipazioni della Società in altre Società controllate o collegate;
11. piano degli investimenti;
12. singole operazioni di investimento di ammontare superiore a euro 100.000, qualora non previsti dal piano degli investimenti di cui al punto precedente, salvo che l'Organo amministrativo non ne dichiari la necessità di immediata esecuzione al fine di



garantire la continuità nell'erogazione dei servizi.

Le decisioni sono di competenza dell'Assemblea dei soci anche quando lo richieda l'Organo amministrativo, nonché sugli oggetti riservati alla sua esclusiva competenza di specifiche disposizioni normative e dal presente statuto.

Le suddette delibere vengono adottate con il voto favorevole dei soci che rappresenti almeno la maggioranza prevista dall'art.12.

Hanno diritto di voto e di intervenire in Assemblea i soci che alla data dell'Assemblea stessa risultano iscritti nel libro dei soci.

Il voto del socio vale in misura proporzionale alla sua partecipazione (art. 2479).

L'assemblea viene convocata anche quando lo richieda l'Organo amministrativo, il numero di soci che rappresenti almeno un terzo del capitale sociale.

È fatto divieto di istituire organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di società.

CONTROLLO ANALOGO

Articolo 11 – La società, in quanto interamente posseduta dal Comune di Segrate e in quanto affidataria in via diretta di servizi pubblici, è soggetta al controllo analogo sulla base delle norme contenute nel "Regolamento sui controlli delle società partecipate" approvato dal Consiglio comunale.

Il controllo analogo viene esercitato dal socio in forma di indirizzo (controllo preventivo), di monitoraggio (controllo concomitante) e di verifica (controllo consuntivo).

- Controllo del bilancio nella fase preventiva.

La società dovrà predisporre apposito bilancio preventivo sulla base degli indirizzi e indicazioni strategiche che saranno forniti dai soci prima della predisposizione dello stesso. I soci, in sede di assemblea dovranno verificare la corrispondenza dello stesso agli indirizzi e alle indicazioni dagli stessi forniti e l'idoneità dello strumento contabile al raggiungimento degli obiettivi di pubblico interesse. Il Bilancio preventivo sarà oggetto di specifica approvazione da parte dell'assemblea.

- Controllo concomitante bilancio

a) Con cadenza trimestrale la società dovrà predisporre e trasmettere ai soci una situazione contabile, dalla quale risulti l'andamento dei costi/ricavi e lo stato di attuazione degli obiettivi indicati nel bilancio preventivo. Dovranno essere analizzati gli scostamenti, le relative cause e comunque gli eventi più significativi avvenuti nel trimestre.

b) Semestralmente la società dovrà predisporre una relazione sull'andamento della situazione economico-finanziaria e patrimoniale del periodo di riferimento nonché la proiezione dei dati di bilancio fino al semestre successivo.

- Controllo consuntivo sul Bilancio d'esercizio

Prima della sottoposizione del bilancio d'esercizio all'assemblea, il documento contabile dovrà essere trasmesso ai soci per le sue eventuali osservazioni.

- Controllo sulla qualità dell'amministrazione

Residuano in capo ai soci i più ampi poteri di controllo, che potranno essere esercitati tanto in modo continuativo, quanto occasionalmente, in ordine alle modalità di gestione dei servizi offerti dalla società ai cittadini/utenti, al fine di verificarne la rispondenza agli





indirizzi dati e per misurarne la qualità e il grado di soddisfazione dell'utenza. I soci potranno, altresì, rivolgersi direttamente all'utenza per verificare il grado di soddisfazione dei servizi resi.

- Poteri ispettivi dei soci

I soci, tramite le proprie strutture interne o tramite un proprio Ufficio o funzionario appositamente incaricato, potranno accedere in ogni tempo agli organi gestionali ed amministrativi della società, visionando atti, chiedendo notizie, informazioni e relazioni.

Strategie e politiche aziendali

L'elaborazione delle strategie e delle politiche aziendali è riservata ai soci, che le esplicitano tramite gli indirizzi e le indicazioni che formano oggetto del bilancio preventivo. La società, nell'attuazione della gestione, dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni ricevute. Qualora si rendessero necessarie modificazioni, in corso d'anno, delle linee strategiche, la società dovrà preventivamente essere autorizzata dai soci. In caso di iniziative assunte dalla società in contrasto con le linee strategiche e le politiche aziendali, emerse anche a seguito dell'attività ispettiva dei soci, questi ultimi inviteranno gli organi sociali a provvedere in merito secondo ulteriori precise indicazioni. L'eventuale inadempimento potrà costituire oggetto di violazione degli obblighi di buona gestione.

CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA, INTERVENTO E VOTO

Articolo 12 – L'assemblea deve essere convocata dall'organo amministrativo almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale ovvero, nei casi previsti dall'art. 2364 secondo comma c.c., entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

L'assemblea dei soci è convocata in Italia, anche fuori dal comune in cui si trova la sede sociale, nonché nei paesi dell'Unione Europea.

L'Assemblea è convocata dall'Organo amministrativo, ovvero da altri soggetti nei casi previsti dalla Legge, alternativamente con uno dei seguenti mezzi di convocazione:

- posta elettronica certificata
- lettera raccomandata;
- con telefax ovvero con posta elettronica (cui deve seguire una mail di conferma della ricezione da parte del destinatario), purché siano stati iscritti al registro imprese, a richiesta dei medesimi, il numero telefax ricevente o l'indirizzo di posta elettronica;
- con avviso consegnato a mano.

Agli atti sociali sarà conservata la prova della ricezione dell'avviso di convocazione:

La convocazione è validamente eseguita con l'invio agli aventi diritto dell'ordine del giorno, indicante il giorno, l'ora e il luogo della prima convocazione e delle eventuali convocazioni successive, almeno cinque giorni prima dell'adunanza ovvero con raccomandata A/R spedita almeno 8 giorni prima dell'adunanza.

Ove imposto dalla legge, l'avviso di convocazione deve essere inoltre pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nei termini di legge.

Nell'avviso di convocazione potranno essere fissati altri giorni per la seconda e terza convocazione.

L'Assemblea è presieduta dall'Organo amministrativo. In caso di assenza o di impedimento di questi, l'Assemblea è presieduta dalla persona designata dagli intervenuti.

L'assemblea nomina un segretario anche non socio. Nei casi di legge e quando l'organo amministrativo o il presidente dell'assemblea lo ritengano opportuno, il verbale viene



redatto da un notaio. In tal caso, l'assistenza del segretario non è necessaria.

Spetta al presidente dell'assemblea constatare la regolare costituzione della stessa, accertare l'identità e la legittimazione dei presenti, regolare lo svolgimento dell'assemblea e accertare e proclamare i risultati delle votazioni, da tenersi sempre con voto palese.

Ogni socio che abbia diritto di intervento alle assemblee può farsi rappresentare da altri con delega scritta, osservate le disposizioni inderogabili dei legge.

La rappresentanza non può essere conferita all'Organo amministrativo né ai sindaci (o al revisore) né ai dipendenti della società né alle società da essa controllate o ai membri degli organi amministrativi o di controllo o ai dipendenti di queste.

L'assemblea è regolarmente costituita e idonea a deliberare con la presenza ed il voto favorevole dei 2/3 del capitale sociale.

L'assemblea può svolgersi con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci, ed in particolare a condizione che:

- (a) sia consentito al presidente dell'assemblea, anche a mezzo del proprio ufficio di presidenza, di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- (b) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- (c) sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
- (d) vengano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti di assemblea totalitaria) i luoghi audio/video collegati a cura della società, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il presidente e il soggetto verbalizzante.

Per quanto non diversamente disposto, l'intervento e il voto sono regolati dalla legge.

Sono ammesse le Assemblee in seconda convocazione. Esse sono disciplinate secondo il disposto dell'articolo 2369 del Codice civile.

Anche in mancanza di formale convocazione, l'Assemblea si reputa regolarmente costituita quando ad essa partecipa l'intero capitale sociale, nonché l'Organo amministrativo e l'Organo di controllo, o quando tali soggetti siano stati tutti informati e nessuno si opponga alla trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

L'Organo amministrativo e/o l'Organo di controllo che non possano partecipare personalmente all'assemblea dovranno rilasciare apposita dichiarazione scritta (in originale, via fax o per e-mail o posta elettronica certificata), da conservarsi agli atti della società, in cui dichiarano di essere informati su tutti gli argomenti all'ordine del giorno e di non opporsi alla trattazione degli stessi.

Le deliberazioni verranno fatte constatare mediante processo verbale.

Restano comunque salve le altre disposizioni di legge che, per particolari decisioni, richiedano diverse specifiche maggioranze.

COMPETENZE, POTERI E REMUNERAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

Articolo 13 – L'Amministrazione della società è affidata ad un Amministratore unico, il quale esercita, nell'ambito degli obiettivi e degli indirizzi strategici individuati dai soci, i poteri conferitigli all'atto di nomina.

L'Organo amministrativo dura in carica per il periodo stabilito all'atto di nomina e, comunque, non superiore a tre esercizi; lo stesso è rieleggibile per analogo periodo per non più di una volta e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del



bilancio relativo all'ultimo esercizio riferito alla sua durata in carica.

La nomina dell'Organo amministrativo è riservata all'Assemblea dei soci.

La revoca dell'Organo amministrativo potrà intervenire in ogni momento senza alcun preavviso e senza alcuna pretesa da parte dello stesso in ordine a indennità o risarcimento.

Anche dopo la scadenza del mandato, l'Organo amministrativo rimane in carica per gli affari di ordinaria amministrazione, fino all'insediamento nella carica da parte del nuovo organo amministrativo.

In caso di anticipata cessazione dalla carica, per qualsiasi causa dovuta, dell'Organo amministrativo, l'Organo di controllo deve convocare senza indugio l'Assemblea per la ricostituzione dell'Organo amministrativo, svolgendo nel frattempo i compiti di ordinaria amministrazione.

Alla scadenza del mandato dell'Organo amministrativo, l'Assemblea dei soci provvede alla nomina del nuovo Organo, ai sensi dell'art. 2449 Codice Civile, almeno 30 giorni prima del termine previsto per il rinnovo.

All'Organo amministrativo spetta il rimborso delle spese sostenute nell'esercizio delle loro funzioni, nonché l'eventuale compenso fissato dall'Assemblea dei soci per tutta la durata del mandato, in ogni caso non superiore alla misura stabilita da inderogabili disposizioni legislative pro tempore vigenti. È fatto espresso divieto di corrispondere all'Organo amministrativo premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché trattamenti di fine mandato.

La competenza per la redazione del progetto di bilancio consuntivo, dei progetti di fusione e scissione, spetta esclusivamente all'organo amministrativo ai sensi dell'art. 2475 u.c. Codice Civile. Le determinazioni concernenti l'amministrazione straordinaria e quelle di determinante rilievo per l'attività sociale (quali il bilancio preventivo, la relazione programmatica, l'organigramma, il piano degli investimenti, il piano di sviluppo ed equivalenti) dovranno essere approvati preventivamente dagli Enti soci.

L'Organo amministrativo deve redigere per ciascun periodo un bilancio previsionale ed un piano industriale, recanti gli obiettivi gestionali del periodo che dovranno essere coerenti con gli indirizzi espressi nei documenti di programmazione (Documento Unico di Programmazione ai sensi del D.Lgs.118/2011) dall'Ente socio, nonché le risorse finanziarie atte al loro perseguimento. Detti documenti dovranno essere trasmessi per la loro preventiva approvazione agli Enti soci, cui spetta ogni più ampio potere di verifica dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati, anche sotto il profilo dell'efficienza, efficacia ed economicità.

L'organo amministrativo predispone alla fine dell'esercizio la Relazione sul governo societario, ai sensi dell'articolo 6 del D.Lgs.175/2016, e lo sottopone all'Assemblea dei soci per l'approvazione unitamente al Bilancio di esercizio.

La rappresentanza generale della società di fronte ai terzi e anche in giudizio spetta all'Organo amministrativo.

La rappresentanza della società spetta anche ai direttori, institori e procuratori nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

ORGANO DI CONTROLLO E REVISIONE LEGALE

Articolo 14 – L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

L'Organo di controllo è costituito da un Sindaco unico, nominato dall'Assemblea fra soggetti iscritti nel Registro istituito ai sensi del D.Lgs. n. 39/2010.



Il Sindaco unico resta in carica per non più di tre esercizi e scade alla data della decisione dei soci di approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio di carica. La cessazione del Sindaco unico per scadenza del termine ha effetto dal momento della nomina del nuovo.

Il Sindaco unico può essere rinominato non più di una volta.

L'Assemblea determina l'emolumento annuale del Sindaco unico, in base alla misura prevista dalle tariffe professionali vigenti.

Il Sindaco unico esercita anche la funzione di revisione legale dei conti.

BILANCIO E UTILI

Articolo 15 – Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno. L'Organo amministrativo procederà nei modi e nei termini di legge, alla compilazione del bilancio d'esercizio e dei suoi allegati.

Alla fine di ogni esercizio l'Organo amministrativo procede alla redazione del bilancio di esercizio e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero, entro 180 giorni, a condizione che l'Organo amministrativo segnali, nella relazione prevista dall'art. 2428 CC, le ragioni della dilazione, nel rispetto dell'art. 2364 CC.

Almeno quindici giorni prima della data fissata per l'Assemblea, il bilancio ed i suoi allegati, nonché la relazione sulla gestione, la Relazione sul governo societario e la relazione dell'Organo di controllo, devono essere depositati presso la sede sociale ed ivi tenuti a disposizione dei soci.

Eventuali utili netti risultanti dal bilancio, dedotto almeno il 5% (cinque per cento) da destinare a riserva legale fino a che questa non abbia raggiunto il quinto del capitale sociale, verranno ripartiti tra i soci in misura proporzionale alla partecipazione da ciascuno posseduta, salvo che l'assemblea non deliberi diversamente.

L'Assemblea potrà deliberare la formazione di riserve straordinarie mediante speciali accantonamenti di utili.

SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

Articolo 16 – Le cause di scioglimento e di liquidazione della Società sono quelle previste dalla legge.

Addivenendosi in qualsiasi tempo e per qualsiasi causa allo scioglimento della società, l'Assemblea delibera, con la maggioranza richiesta dall'art.12, la messa in liquidazione, nonché la nomina del liquidatore, fissandone i poteri ed il relativo compenso.

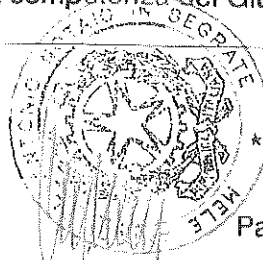
Per quanto riguarda la sostituzione o la revoca del liquidatore valgono le disposizioni stabilite in materia dall'art. 2487 del Codice civile.

Articolo 17 – Per quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto, si rinvia alle disposizioni contenute nel Codice Civile e nelle leggi speciali in materia.

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra la Società, nonché sull'interpretazione e sull'esecuzione del presente Statuto, sarà devoluta alla competenza del Giudice naturale.

* * * * *

MIDALI
ROBERTO
14.04.2018
09:50:51
UTC



**Classifica
IVA dell'ai
(informazio
statistica)**

Sedi seco
cessate

La presente copia è composta di cinque fogli.
E' conforme al suo originale e viene rilasciata da me
notaio per uso consentito dalla legge.

SEGRATE 29 MAGGIO 2018





Ricevuta COMUNICA

Ufficio Registro Imprese Di Milano Monza Brianza Lodi

Stampata il: 31/05/2018 18:38:17

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE DI COMUNICAZIONE UNICA

Riferimenti normativi art. 9 L. 2 aprile 2007, n. 40; art. 5, 2 co. D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160; art. 5, co. 1 e 2 D.M. 10 novembre 2011

Numero protocollo (1): RI/PRA/2018/242304
Codice Pratica: 531Q5820

Data protocollo: 31/05/2018
Data ricezione comunicazione: 31/05/2018

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE DELL'IMPRESA

Denominazione: SEGRATE SERVIZI S.P.A.
Provincia sede: MILANO
Codice fiscale: 11992270154
Numero REA: 1514859

Partita IVA: 11992270154

OGGETTO DELLA COMUNICAZIONE

Adempimento: VARIAZIONE

Enti destinatari
REGISTRO IMPRESE

Sottonumero protocollo(1)
RI/PRA/2018/242304/800

Data inoltro
31/05/2018

ESTREMI DEL DICHIARANTE

NOTAIO: MELE AMINTA
Codice fiscale: MLEMNT58B45A783D
Indirizzo email /PEC: amele@notariato.it
Telefono: 0226921074

DOMICILIO ELETTRONICO DELL'IMPRESA: aminta.mele@postacertificata.notariato.it

ELENCO DELLE DISTINTE INFORMATICHE PRESENTI NELLA COMUNICAZIONE

Nome file allegato
531Q5820.CUL.PDF.P7M

Ente destinatario
REGISTRO IMPRESE

Estremi di firma digitale
Firma valida
Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI
Date: 2018.05.31 18:38:18 CEST
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

- (1) Da riportare sempre in eventuali successive comunicazioni agli Enti
- (2) L'iscrizione previdenziale avra' seguito solo dopo l'iscrizione al Registro Imprese
- (3) A norma degli articoli 5 comma 2 del DPR 160/2010 e 5, commi 1 e 2 del DM 10 novembre 2011



N. PRA/242304/2018/CMIAUTO

PROTOCOLLO AUTOMATICO, 31/05/2018

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO
REGISTRO IMPRESE DI MILANO MONZA BRIANZA LODI
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA:
SEGRATE SERVIZI S.P.A.

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 11992270154
DEL REGISTRO IMPRESE DI MILANO MONZA BRIANZA LODI

SIGLA PROVINCIA E N. REA: MI-1514859

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

- 1) A05 MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)
DT. ATTO: 24/05/2018
- 2) 508 COMUNICAZIONE ELENCO SOCI
DT. ATTO: 24/05/2018

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

| | | |
|----|--------|---|
| C1 | | COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I. |
| S2 | RIQ 02 | NUOVA FORMA GIURIDICA |
| S2 | RIQ 20 | ALTRE MODIFICHE STATUTARIE-ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO |
| S2 | RIQ A | MODIFICA A SOCIETA' CONSORZIO, G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON. |
| S | RIQ 03 | ELENCO SOCI |

DATA DOMANDA: 31/05/2018 DATA PROTOCOLLO: 31/05/2018

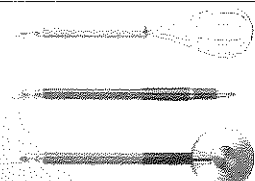
INDIRIZZO DI RIFERIMENTO:

MLEMNT58B45A783D-MELE AMINTA-AMELE@NOTARI

Estremi di firma digitale

Firma valida

Digitally signed by GIANFRANCESCO VANZELLI
Date: 2018.05.31 18:38:19 CEST
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI



**ISCRIVITI al Registro
Nazionale per l'Alternanza
SCUOLA-LAVORO**

**APRI AI GIOVANI
LA TUA IMPRESA**

scuolalavoro.registroimprese.it



MIRIPRA



0002423042018



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZABRIANZA
LODI

 registroimprese.it
L'Ufficio per il Registro di Commercio

N. PRA/242304/2018/CMIAUTO

PROTOCOLLO AUTOMATICO, 31/05/2018

| VOCE PAG. | MODALITA' PAG. | IMPORTO | DATA/ORA |
|-----------------------|------------------|-----------|---------------------|
| DIRITTI DI SEGRETERIA | CASSA AUTOMATICA | **90,00** | 31/05/2018 18:38:01 |

RISULTANTI ESATTI PER:

| | | | |
|---------|------|-----------|------------------|
| DIRITTI | | **90,00** | CASSA AUTOMATICA |
| TOTALE | EURO | **90,00** | |

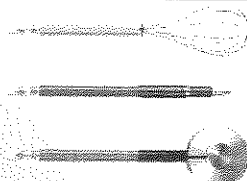
*** Pagamento effettuato in Euro ***

FIRMA DELL'ADDETTO
PROTOCOLLO AUTOMATICO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL CONSERVATORE GIANFRANCESCO VANZELLI

Data e ora di protocollo: 31/05/2018 18:38:01

Data e ora di stampa della presente ricevuta: 31/05/2018 18:38:02

| | | |
|---|---|--|
|  | ISCRIVITI al Registro Nazionale per l'Alternanza SCUOLA-LAVORO | APRI AI GIOVANI LA TUA IMPRESA scuolalavoro.registroimprese.it |
|---|---|--|



MIRIPRA



0002423042018



CAMERA DI
COMMERCIO
MILANO
MONZA
BRIANZA
LODI

Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA DI EVASIONE

SEGRATE SERVIZI S.R.L.

DATI ANAGRAFICI

| | |
|-----------------------|---|
| Indirizzo Sede legale | SEGRATE (MI) VIA DEGLI ALPINI 34 CAP 20090 |
| Indirizzo PEC | segrate@assofarm.postecert.it |
| Numero REA | MI - 1514859 |
| Codice fiscale | 11992270154 |
| Forma giuridica | societa' a responsabilita' limitata |

Estremi di firma digitale
Firma valida

Digitally signed by GIANFRANCESCO MENZELLI
Date: 2018.06.19 15:02:22 CEST
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: C.C.I.A.A. MILANO MONZA BRIANZA LODI

Indice

| | |
|---|---|
| 1 Informazioni da statuto/atto costitutivo | 2 |
| 2 Capitale e strumenti finanziari | 3 |
| 3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote | 4 |
| 4 Amministratori | 4 |
| 5 Sindaci, membri organi di controllo | 4 |
| 6 Titolari di altre cariche o qualifiche | 6 |
| 7 Attività, albi ruoli e licenze | 6 |
| 8 Sede ed unità locali | 7 |
| 9 Storia delle modifiche dal 31/05/2018 al 31/05/2018 | 9 |

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

| | |
|-----------------------------------|--|
| Registro Imprese | Data di iscrizione: 08/01/1997 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA |
| Estremi di costituzione | Data atto di costituzione: 02/12/1996 |
| Sistema di amministrazione | amministratore unico (in carica) |
| Oggetto sociale | LE ATTIVITA' CHE SONO NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' ISTITUZIONALI DEL SOCIO UNICO COMUNE SEGRATE E RIENTRANO NELLE TIPOLOGIE PREVISTE DALL'ART. 4 DEL D.LGS. N. 175/2016; ... |

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 11992270154
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Precedente numero di iscrizione: MI-1997-1663
Data iscrizione: 08/01/1997

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 08/01/1997

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 02/12/1996

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2100

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1997
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale

forme amministrative

amministratore unico (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LE ATTIVITA' CHE SONO NECESSARIE PER IL PERSECUIMENTO DELLE FINALITA' ISTITUZIONALI DEL SOCIO UNICO COMUNE SEGRATE E RIENTRANO NELLE TIPOLOGIE PREVISTE DALL'ART. 4 DEL D.LGS. N. 175/2016:
1. LA GESTIONE DELLE FARMACIE COMUNALI E DELLE ATTIVITA' CONNESSE, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DI PRENOTAZIONE DELLE PRESTAZIONI SANITARIE;
2. LA GESTIONE INTEGRATA DI SERVIZI AL CITTADINO MEDIANTE APPOSITI SPORTELLI IN ACCORDO CON IL COMUNE SOCIO E LE COMPETENTI AGENZIE DI TUTELA DELLA SALUTE ED AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE;
3. LA GESTIONE DI SERVIZI DI NATURA SOCIO-ASSISTENZIALE QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI CATEGORIE DEBOLI, DISABILI ED ANZIANI ED IL SERVIZIO DI ASSISTENZA RELATIVO ALLA TUTELA INTEGRATA MINORI E FAMIGLIA.
I PREDETTI SERVIZI SONO DEFINITI UNILATERALMENTE DA PARTE DEL COMUNE SOCIO, SULLA BASE DI DISCIPLINARI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO CHE LA SOCIETA' SVOIGE IN REGIME DI AFFIDAMENTO DIRETTO.
LA SOCIETA' REALIZZA E GESTISCE I SERVIZI E LE ATTIVITA' DIRETTAMENTE PER CONTO DEL COMUNE SOCIO, CHE ESERCITA SULLA STESSA IL CONTROLLO ANALOGO.
OLTRE L'OTTANTA PER CENTO DEL FATTURATO DELLA SOCIETA' DEVE ESSERE EFFETTUATO NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI AFFIDATI ALLA STESSA DAL SOCIO UNICO.

Poteri

poteri associati alla carica di
Amministratore Unico

L'AMMINISTRATORE UNICO COMPETE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE E OPPORTUNE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, FERMA RESTANDO LA NECESSITA' DI SPECIFICA AUTORIZZAZIONE NEI CASI RICHIESTI DALLA LEGGE E DAL PRESENTE STATUTO. SPETTA ALL'ASSEMBLEA ORDINARIA PROVVEDERE ALLA DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEGLI AMMINISTRATORI E ALLA LORO NOMINA.
LA CESSAZIONE DELL'INCARICO DELL'AMMINISTRATORE UNICO PER SCADENZA DEL TERMINE HA EFFETTO NEL MOMENTO IN CUI IL NUOVO ORGANO AMMINISTRATIVO VIENE RICOSTITUITO.
ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SI APPLICA LA DISCIPLINA DELLA PROROGATIO PREVISTA DAL D.L. N. 293/1994, CONVERTITO IN LEGGE N. 444/1994; GLI ORGANI SOCIALI SCADUTI SONO PROROGATI PER NON PIU' DI 45 GIORNI E POSSONO ADOTTARE ESCLUSIVAMENTE GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, GLI ATTI URGENTI E INDIFFERIBILI.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO.

ripartizione degli utili e delle
perdite tra i soci

ARTICOLO 21 DEL VIGENTE STATUTO SOCIALE.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

2 Capitale e strumenti finanziari

| | | |
|--------------------------|---------------|------------|
| Capitale sociale in Euro | Deliberato: | 127.000,00 |
| | Sottoscritto: | 127.000,00 |
| | Versato: | 127.000,00 |

strumenti finanziari previsti dallo
statuto

Obbligazioni:
ART. 7

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 31/05/2018
pratica con atto del 24/05/2018

Data deposito: 31/05/2018

Data protocollo: 31/05/2018

Numero protocollo: MI-2018-242304

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
127.000,00 Euro

Proprietà'

Quota di nominali: 127.000,00 Euro

Di cui versati: 127.000,00

**AZIENDA FARMACEUTICA
MUNICIPALIZZATA FARMACIA
COMUNALE DI SEGRATE**

Impresa attualmente cancellata dal Registro Imprese in data 31/12/1996

Codice fiscale: 83503670156

Tipo di diritto: proprietà'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

SEGRATE (MI) VIA PRIMO MAGGIO SN CAP 20090

4 Amministratori

Amministratore Unico

**LETO DI PRIOLO EDUARDO
GUSTAVO**

Rappresentante dell'impresa

Forma amministrativa adottata

amministratore unico

Numero amministratori in carica: 1

Elenco amministratori

Amministratore Unico

**LETO DI PRIOLO EDUARDO
GUSTAVO**

Rappresentante dell'impresa

Nato a MILANO (MI) il 11/10/1946

Codice fiscale: LTDDDG46R11F205P

domicilio

SEGRATE (MI) VIA F.LLI CERVI 0 CAP 20090 RESIDENZA CANTONE

carica

amministratore unico

Nominato con atto del 14/04/2017

Data iscrizione: 13/06/2017

Durata in carica: 3 esercizi

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

MICHELONE FABIO

Sindaco

BUSSO MONICA MARIA LUISA

Sindaco

PALAZZO GIOVANNI

Sindaco Supplente

DI PIETRO ADELINA

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

Durata in carica: 3 esercizi

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

MICHELONE FABIO

Nato a VERCELLI (VC) il 28/05/1963
Codice fiscale: MCHFBA63E28L750U
VERCELLI (VC)
VIA CAMILLO LEONE 8 CAP 13100

residenza

carica

presidente del collegio sindacale
Nominato con atto del 15/07/2016
Data iscrizione: 04/08/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018
Numero: 38152
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

BUSSO MONICA MARIA LUISA

Nata a IVREA (TO) il 05/02/1972
Codice fiscale: BSSMCM72B45E379E
ISSIME (AO) LOCALITA' CAPOLUOGO 21/B CAP 11020

domicilio

carica

sindaco
Nominato con atto del 15/07/2016
Data iscrizione: 04/08/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018
Numero: 156740
Data: 23/10/2009
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

PALAZZO GIOVANNI

Nato a BRINDISI (BR) il 07/07/1968
Codice fiscale: PLZGNN68L07B180A
TREVIGLIO (BG) VIA MONTANARA 4 CAP 24047

domicilio

carica

sindaco
Nominato con atto del 01/03/2018
Data iscrizione: 03/04/2018
Durata in carica: fino alla prossima assemblea
Numero: 89230
Data: 02/11/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

DI PIETRO ADELINA

Nata a ATRIPALDA (AV) il 16/01/1983
Codice fiscale: DPTDLN83A56A489H
MIRABELLA ECLANO (AV) VIA FONTANA DI SALE 10 CAP 83036

domicilio

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 14/04/2017

Data iscrizione: 13/06/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Numero: 160677

Data: 01/02/2011

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

COMUNE DI SEGRATE

Socio Unico

COMUNE DI SEGRATE

sede

SEGRATE (MI)

VIA I MAGGIO CAP 20090

carica

socio unico

Nominato con atto del 04/11/2003

7 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti

36

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 01/01/1997

Attività prevalente

FARMACIE

Attività

Inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/01/1997

attività prevalente esercitata dall'impresa

FARMACIE

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente

(informazione di sola natura statistica)

Codice: 47.73.1 - farmacie

Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

attività' esercitata nella sede legale

SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI E DOMICILIARE.

attività' secondaria esercitata nella sede legale

GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI RIVOLTI A MINORI E LORO FAMIGL
LA STESSA VIENE SVOLTA DA PROFESSIONISTI REGOLARMENTE QUALIFICATI.

**classificazione ATECORI 2007
dell'attività**
(informazione di sola natura
statistica)

Codice: 88.1 - assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 15/12/2008

Codice: 88.9 - altre attività di assistenza sociale non residenziale
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 05/06/2009

Addetti
(informazione di sola natura
statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2017
(Dati rilevati al 31/12/2017)

| | I trimestre | II trimestre | III trimestre | IV trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|--------------|
| Dipendenti | 36 | 36 | 34 | 36 | 36 |
| Indipendenti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 36 | 36 | 34 | 36 | 36 |

8 Sede ed unità locali

| | |
|------------------------|--|
| Indirizzo Sede Legale | SEGRATE (MI) VIA DEGLI ALPINI 34 CAP 20090 |
| Indirizzo PEC | segrate@assofarm.postecert.it |
| Partita IVA | 11992270154 |
| Numero REA | MI - 1514859 |
| Unita' Locale n. MI/2 | VIA DELLE REGIONI 36 SEGRATE (MI) CAP 20090 |
| Unita' Locale n. MI/3 | PIAZZA SAN CARLO 8 SEGRATE (MI) CAP 20090 |
| Unita' Locale n. MI/4 | RESIDENZA DEI PONTI SNC SEGRATE (MI) CAP 20090 |
| Unita' Locale n. MI/5 | VIA BORIOLI 1/A-B SEGRATE (MI) CAP 20090 |
| Unita' Locale n. MI/10 | VIA I MAGGIO SNC SEGRATE (MI) CAP 20090 |

Sede

Iscrizione REA

Numero repertorio economico amministrativo (REA): 1514859

sede legale

SEGRATE (MI)
VIA DEGLI ALPINI 34 CAP 20090

indirizzo elettronico

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: segrate@assofarm.postecert.it

partita Iva

11992270154

informazioni supplementari

IL CDA NE HA PRESO ATTO NELLA SEDUTA DEL 18/6/97

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. MI/2

Negoziò
Data apertura: 01/01/1997
SEGRATE (MI)
VIA DELLE REGIONI 36 CAP 20090
frazione REDECESIO
Telefono: 02 2133765
Telefax: 02 2133765

indirizzo

Attività esercitata

**Classificazione ATECORI 2007
dell'attività**

FARMACIA.
Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: P - primaria Registro Imprese

(informazione di sola natura statistica)

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

Data inizio: 01/01/1997

Superficie di vendita: mq. 81
Settore merceologico: non alimentare

Unita' Locale n. MI/3

indirizzo

Negozi
Data apertura: 01/01/1997
SEGRATE (MI)
PIAZZA SAN CARLO 8 CAP 20090
frazione VILLAGGIO AMBROSIANO
Telefono: 02 2134100
Telefax: 02 2134100

Attività esercitata
Classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(informazione di sola natura statistica)

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

FARMACIA.
Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/1997
Superficie di vendita: mq. 67
Settore merceologico: non alimentare

Unita' Locale n. MI/4

indirizzo

Negozi
Data apertura: 01/01/1997
SEGRATE (MI)
RESIDENZA DEI PONTI SNC CAP 20090
frazione MILANO 2
Telefono: 02 26413189
Telefax: 02 26413189

Attività esercitata
Classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(informazione di sola natura statistica)

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

FARMACIA.
Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/1997
Superficie di vendita: mq. 65
Settore merceologico: non alimentare

Unita' Locale n. MI/5

indirizzo

Negozi
Data apertura: 01/01/1997
SEGRATE (MI)
VIA BORIOLI 1/A-B CAP 20090
frazione LAVANDERIE
Telefono: 02 2134838
Telefax: 02 2134838

Attività esercitata
Classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(informazione di sola natura statistica)

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

FARMACIA.
Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/1997
Superficie di vendita: mq. 118
Settore merceologico: non alimentare

Unita' Locale n. MI/10

indirizzo

Sede Operativa
Data apertura: 01/03/2011
SEGRATE (MI)
VIA I MAGGIO SNC CAP 20090
PRESSO COMUNE DI SEGRATE
SERVIZIO DI PRENOTAZIONE DELLE PRESTAZIONI SANITARIE-SJSS

Attività esercitata



Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(informazione di sola natura
statistica)

Codice: 82.99.99 - altri servizi di sostegno alle imprese nca
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/03/2011

9 Storia delle modifiche dal 31/05/2018 al 31/05/2018

Protocolli evasi

Anno 2018

1

Atti iscritti e/o depositati nel
Registro Imprese di MILANO
MONZA BRIANZA LODI

Protocollo n. 242304/2018
del 31/05/2018

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 24/05/2018

Data iscrizione: 19/06/2018

atto pubblico

Notaio: MELE AMINTA

Repertorio n: 88627

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 26194 del 29/05/2018

Località di registrazione: MILANO (MI)

• altri atti dep. statuto aggiornato

Data atto: 31/05/2018

Data iscrizione: 19/06/2018

altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/06/2018

VARIAZIONE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:

SEGRATE SERVIZI S.P.A.

Data iscrizione: 19/06/2018

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:

SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO

Data iscrizione: 19/06/2018

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 127.000,00 SOTTOSCRITTO 127.000,00 VERSATO 127.000,00 VALUTA: EURO

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**

Informazioni Comunicazione
Unica altri Enti

**Classificazione dichiarata ai fini
IVA dell'attività prevalente
(informazione di sola natura
statistica)**

Codice: 47.73.10 - farmacie
Data riferimento: 27/04/2010

**Sedi secondarie e unità locali
cessate**

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate